

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №9»

Приказ № 292

07.10.2024

г. Заполярный

**Об организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ №9 в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 апреля 2024 г. N 243/802 “О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. N 233/552, Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 15.07.2024 № 1121 «Об организации и проведении в 2024/2025 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», Приказом администрации отдела образования Печенгского муниципального округа от 24.09.2024 №551 «Об организации и проведении в 2024/2025 учебном году в Печенгском муниципальном округе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», в целях полного и своевременного информирования участников государственной итоговой аттестации образовательным программам основного общего и среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения государственной итоговой аттестации, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- прилагаемый План мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 в 2024/2025 учебном году;

- План по подготовке к ГИА-9 класс в 2024 – 2025 учебном году, План по подготовке к ЕГЭ в 2024 – 2025 учебном году;

- Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Заместителям директора по учебно-воспитательной работе (Козлова Е.Г., Просняк Т.С.):

1.1. Обеспечить своевременное информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году;

- участников ГИА – о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляция и о результатах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ;

2.2. Обеспечить представление в отдел образования сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

2.3 Обеспечить:

-проведение информационно-просветительских мероприятий (школьные собрания, встречи, акции и др.) для участников ГИА, их родителей (законных представителей);

-информирование о решениях государственной экзаменационной комиссии Мурманской области.

2.4.Провести размещение информационных материалов об организации и проведению ГИА на сайте МБОУ СОШ №9 (не менее 1 раза в квартал).

3. Администратору школьного сайта (Джафаровой А.) обеспечить размещение на официальном сайте МБОУ СОШ №9:

- нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА и информационных материалов об организации и проведении ГИА в Печенгском муниципальном округе в 2024/2025 учебном году;

- методических рекомендаций по подготовке к ГИА, ИС(И), ИС-9;

- информацию о демоверсиях контрольных измерительных материалов ГИА;

- информацию об ИС(И) как условия допуска к ГИА;

-информацию ИС-9 как условия допуска к ГИА;

-справочных материалов (памяток, плакатов)для организации информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ГИА, ИС(И) и ИС-9

4. Заместителям директора по УВР Козловой Е.Г., Просняк Т.С. обеспечить:

- работу телефонов «горячей линии»;

-проведение информационно-разъяснительной работы в соответствии с утвержденными Планами;

- контроль за своевременным обновлением информационных стендов и сайтов образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов.

5. Представить в установленные сроки в отдел образования итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

6 . Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.С.Жайлообаева