



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №9
Л.И. Шелковская
«01» октября 2018г.

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ № _____
объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения

1. Общие сведения об объекте (краткая характеристика объекта)

1.1. Наименование отрасли (сферы деятельности): **объект образования**

(указывается: объект здравоохранения; объект образования; объект социальной защиты населения; объект физической культуры и спорта; объект культуры и туризма; объект информации и связи; объект транспорта и дорожно-транспортной инфраструктуры; объект жилого фонда; объект потребительского рынка и сферы услуг; объект службы занятости и места приложения труда; административный объект; иное)

1.2. Адрес объекта **184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области, ул. Космонавтов д.6 А**

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание **3** этажей, **4460,3** кв.м

- часть здания: подвал – 946,2 кв.м.;

1-й этаж: основные помещения - 707,2 кв.м., вспомогательные помещения - 392,2 кв.м. (итого 1099,4 кв.м.);

2-й этаж, основные помещения – 835,3,6 кв.м., вспомогательные помещения – 345,2 кв.м. (итого 1180,5 кв.м.);

3-й этаж, основные помещения - 670,0 кв.м., вспомогательные помещения – 312,3 кв.м. (итого 982,3 кв.м.);

- наличие прилегающего земельного участка (да, нет): **7734 кв.м**

1.4. Год постройки здания **1963**, капитального ремонта/реконструкции **нет**

проектная документация на (вид работы) _____ утверждена / прошла экспертизу в срок _____

1.5. Дата предстоящих плановых работ: капитальный ремонт _____; реконструкция _____; строительство нового здания _____; иное _____

сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) – полное и краткое наименование *(согласно Уставу)*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 (МБОУ СОШ № 9)

1.7. Юридический адрес организации (учреждения) **184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области ул. Космонавтов д.6 А**

1.8. Основание для пользования объектом (*оперативное управление, аренда, собственность, иное* _____)

1.9. Форма собственности (*государственная, негосударственная, иное* _____)

1.10. Территориальная принадлежность (*федеральная, региональная, муниципальная, иное* _____)

1.11. Вышестоящая организация (*наименование*) **отдел образования администрации муниципального образования Печенгский район Мурманской области**

1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты для связи: **184421 п. Никель Печенгского района Мурманской области ул. Победы, 1 А, тел. 8(81554) 5-19-40, 5-05-72; факс (815 54) 5-04-60**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №9
_____ Л.И. Шелковская
«01» октября 2018г.

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ № _____
объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения

1. Общие сведения об объекте (краткая характеристика объекта)

1.1. Наименование отрасли (сферы деятельности): **объект образования**

(указывается: объект здравоохранения; объект образования; объект социальной защиты населения; объект физической культуры и спорта; объект культуры и туризма; объект информации и связи; объект транспорта и дорожно-транспортной инфраструктуры; объект жилого фонда; объект потребительского рынка и сферы услуг; объект службы занятости и места приложения труда; административный объект; иное)

1.2. Адрес объекта **184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области, ул. Космонавтов д.6 А**

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание _____ **3** _____ этажей, **4460,3** кв.м

- часть здания: подвал – 946,2 кв.м.;

1-й этаж: основные помещения - 707,2 кв.м., вспомогательные помещения - 392,2 кв.м. (итого 1099,4 кв.м.);

2-й этаж, основные помещения – 835,3,6 кв.м., вспомогательные помещения – 345,2 кв.м. (итого 1180,5 кв.м.);

3-й этаж, основные помещения - 670,0 кв.м., вспомогательные помещения – 312,3 кв.м. (итого 982,3 кв.м.);

- наличие прилегающего земельного участка (да, нет): **7734 кв.м**

1.4. Год постройки здания **1963**, капитального ремонта/реконструкции **нет**
проектная документация на (вид работы) _____ утверждена / прошла экспертизу в срок _____

1.5. Дата предстоящих плановых работ: капитальный ремонт _____; реконструкция _____;
строительство нового здания _____; иное _____

сведения об организации, расположенной на объекте

- 1.6. Название организации (учреждения) – полное и краткое наименование (согласно Уставу) **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 (МБОУ СОШ № 9)**
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения) **184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области ул. Космонавтов д.6 А**
- 1.8. Основание для пользования объектом (*оперативное управление, аренда, собственность, иное* ___)
- 1.9. Форма собственности (*государственная, негосударственная, иное* _____)
- 1.10. Территориальная принадлежность (*федеральная, региональная, муниципальная, иное* _____)
- 1.11. Вышестоящая организация (*наименование*) **отдел образования администрации муниципального образования Печенгский район Мурманской области**
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты для связи: **184421 п. Никель Печенгского района Мурманской области ул. Победы, 1 А, тел. 8(81554) 5-19-40, 5-05-72; факс (815 54) 5-04-60**

2. Характеристика деятельности организации на объекте (краткая характеристика предоставляемых услуг)

- 2.1. Вид (или тип) объекта (согласно отраслевой классификации и Уставу): **общеобразовательная организация**
- 2.2. Виды оказываемых услуг (виды деятельности, согласно Уставу): **реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования; реализация адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования; присмотр и уход за детьми; реализация дополнительных общеразвивающих программ; коррекция нарушений в развитии речи обучающихся; организация питания обучающихся; обеспечение питанием обучающихся в случаях и порядке, которые установлены федеральными законами, законами Мурманской области, муниципальными правовыми актами Печенгского района; осуществление медицинской деятельности в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности; организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации); организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования; осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся; создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников учреждения; оказание помощи обучающимся в подготовке домашних заданий в группах продленного дня; организация отдыха и оздоровления детей; организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий; приобретение документов об образовании; организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности; проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования**
- 2.3. Форма оказания услуг: (*на объекте, в том числе с проживанием; на дому; дистанционно; иное*)

2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети; граждане трудоспособного возраста; граждане пожилого возраста; все возрастные категории) _____

2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет)¹

2.6 Участие в исполнении ИПРА инвалида / ребенка-инвалида (да, нет) да

3. Состояние доступности объекта и услуг

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом

следуем по ул. Юбилейной, поворачиваем на ул. Космонавтов, следуем до дома ба

Наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту нет

Наличие специального транспортного обслуживания (социальное такси) нет

Необходимые организационные решения

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 Расстояние до объекта от остановки транспорта 500 м

3.2.2 Время движения (пешком) 10 мин

3.2.3 Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет),

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет

3.2.6 Перепады высоты на пути: есть, нет (описать _____)

Их обустройство для инвалидов на коляске: да, нет (_____)

3.2.7 Обеспечена индивидуальная мобильность инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет

3.2.8 Организовано сопровождение на пути движения инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) /

нет

Необходимые организационные решения: доставка с помощью сторонних организаций социальное такси (ГОАУСОН «Печенгский КЦСОН»)

3.3. Организация доступности объекта и услуг для инвалидов – форма обслуживания

Категория инвалидов	Форма обслуживания - способ предоставления услуг инвалидам – (отметить выбранный способ знаком плюс +)				
	На объекте – по варианту:		На дому	Дистанционно	Не организовано
	«А»*	«Б»**			
К (передвигающиеся на креслах-колясках)		+			
О-н (поражение нижних конечностей)		+			
О-в (поражение верхних конечностей)		+			
С-п (полное нарушение зрения – слепота)		+			
С-ч (частичное нарушение зрения)		+			
Г-п (полное нарушение слуха – глухота)		+			
Г-ч (частичное нарушение слуха)		+			
У (нарушения умственного развития)		+			
Все категории инвалидов***		+			

* - вариант «А» - **универсальный проект** - доступность для инвалидов любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания – не менее 5% общего числа таких мест, предназначенных для обслуживания (но не менее одного)

** - вариант «Б» - **разумное приспособление** - при невозможности доступного оборудования всего здания выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

**** - заполняется только в случае, если способ единый для всех категорий*

Примечание: *если для какой-то категории МГН организовано несколько форм обслуживания, то все они отмечаются в соответствующих графах знаком плюс (+)*

3.4. Доступность структурно-функциональных зон объекта на «21» сентября 2018 г.*

№№ п \п	Основные структурно-функциональные зоны**	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов***							
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	внд	внд	внд	внд	внд	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
2	Вход (входы) в здание	внд	внд	внд	внд	внд	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	внд	внд	внд	внд	внд	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
4	Зона целевого назначения (целевого посещения объекта)	внд	внд	внд	внд	внд	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
5	Санитарно-гигиенические помещения	внд	внд	внд	внд	внд	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
6	Система информации и связи (на всех зонах)	внд	внд	внд	внд	внд	внд	внд	внд
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	внд	ДУ-пп	дч	внд	дч	дч	дч	дч

* - указывается дата обследования, соответствующая приложению 1 к Паспорту доступности «Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг для инвалидов и других МГН»; при повторном обследовании делается **Вкладыш** к Паспорту доступности и указывается дата повторной оценки по настоящему пункту

** - если зона отсутствует или не закреплена за организацией, расположенной на объекте, в соответствующей строке делается отметка (запись) об этом

*** - указывается по каждой зоне доступность ее для каждой из 8 категорий инвалидов и других МГН:

- **ДП** - доступно полностью (барьеры отсутствуют, требования нормативно-технических документов выполнены);
- **ДУ-им** - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности техническими решениями (отклонения от нормативно-технических документов согласованы с представителем общественного объединения инвалидов);
- **ДУ-пп** - доступно условно с помощью персонала (согласовано с общественным объединением инвалидов);
- **ВНД** - временно недоступно (имеются существенные барьеры, на момент обследования не устранены)

3.5. Состояние доступности объекта и услуг (итоговое заключение) на «21» сентября 2018 г.*

Категория инвалидов	К		О		С		Г		У		Все категории**		
	-н	-в	-п	-ч	-п	-ч	-п	-ч	-п	-ч			
Состояние доступности на момент обследования***	нд	внд	нд	внд	нд	внд	нд	внд	у-пп	у-пп	у-пп		
Ожидаемое состояние доступности объекта и услуг после выполнения работ:													
1 этапа (неотложных работ)	у-пп	д	у-пп	д	ДУ-пп								
2 этапа (отложенных работ)	ч	д	ч	д	ч	д	ч	д	ч	д	ч	д	дч
3 этапа (итоговых работ)	ч	д	ч	д	ч	д	ч	д	ч	д	ч	д	дч

* - аналогично пункту 3.4 (см.)

** - заполняется только в случае, если по всем категориям единая оценка

*** - в этой строке указывается решение о состоянии доступности объекта и предоставляемых услуг для соответствующих категорий инвалидов: **ДП** - доступно полностью; **ДЧ** - доступно частично; **ДУ-им** - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности; **ДУ-пп** - доступно условно с помощью персонала на объекте; **ДУ-дом** - доступно условно с предоставлением услуг на дому (ином месте пребывания инвалида); **ДУ-дистант** - доступно условно с предоставлением услуг дистанционно; **ВНД** - временно недоступно

Примечание: Информация о состоянии доступности объекта и услуг на момент обследования отражается на сайте организации и на карте доступности «Жить вместе»

3.6. Объект является приоритетным (да, нет) _____

Указать, когда включен в реестр приоритетных объектов (2016год)

3.7. Дата размещения (актуализации) информации на сайте и карте доступности 31.07.2017

4. Управленческое решение (по обеспечению доступности объектов и услуг)

4.1. Работы по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг*

Этапы и виды работ по обеспечению доступности объекта и услуг	Возможный результат доступности	Ожидаемый результат доступности по категориям МГН (отметить знаком плюс + или указать иной ожидаемый результат)							
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У
1 этап (неотложные мероприятия)									
1.1 Обеспечение доступа к месту (местам) предоставления услуги (услуг) на объекте путем оказания работниками организаций помощи с согласованием с ООИ	ДУ-пп	+	+	+	+	+	+	+	+
1.2 Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	ДУ-дом		+	+					+
1.3 Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате	ДУ-дистант								
Срок завершения 1 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>31.12.2019</u> года									
2 этап (отложенные мероприятия)									
2.1 Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в т.ч. к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б») с согласованием с ООИ; путем приобретения технических средств адаптации (и информации), проведения ремонтных работ	ДУ-им	+	+	+	+	+	+	+	+
2.2 Обеспечение доступности объекта путём выполнения ремонтных работ и приобретения технических средств адаптации (и информации) с соблюдением требований нормативно-технических документов в проектировании и строительстве									
2.2.1 По варианту «А»	ДП								
2.2.2 По варианту «Б»	ДЧ	+	+	+	+	+	+	+	+
Срок завершения 2 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>2030</u> года									
3 этап (итоговые мероприятия)									
3.Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым в нем услугам									
3.1 По варианту «А»	ДП								
3.2 По варианту «Б»	ДЧ	+	+	+	+	+	+	+	+
Срок завершения 3 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>31.12.2029 года</u>									

*- подробно мероприятия представлены в «дорожной карте объекта» от «___» _____ 20__ г.

4.2. Для принятия решения о выполнении работ на объекте требуется / не требуется:

- согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое) _____

- техническая экспертиза _____

- разработка проектно-сметной документации _____

- согласование с вышестоящей организацией (с собственником объекта) _____

- заключение дополнительного соглашения с арендодателем _____

- рассмотрение на заседании рабочей группы по делам инвалидов при Координационном Совете муниципальных образований Печенгского района _____

(наименование координирующего органа в сфере обеспечения доступной среды для инвалидов)

- иное _____

4.3. Работы, требующие обязательного согласования с представителем общественного объединения инвалидов:

Согласованы без замечаний

Дата « ____ » _____ **201**

г.

Согласованы с замечаниями и предложениями
(прилагаются к «дорожной карте» объекта)

20

Дата « ____ » _____
г.

Замечания устранены

20

Дата « ____ » _____
г.

Не согласованы. Необходимо согласовать

20

Дата « ____ » _____
г.

до

5. Особые отметки

Информация о доступности объекта и предоставляемых услуг размещена на:

- Сайте организации (адрес) <http://school-9.do.am/> _____

- Карте доступности (адрес) [http://zhit-vmeste\(map\)](http://zhit-vmeste(map)) «Жить вместе» _____

ПРИЛОЖЕНИЯ к Паспорту доступности объекта и услуг:

1. Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг от **21.09.2018г.**

2. План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта») от **01.10.2018г.**

3. Фотографии (структурно-функциональных зон и элементов объекта) **22 штук**

5. Материалы уполномоченных организаций по осуществлению контроля и надзора

Наименование документа и выдавшей его организации, дата

6. Материалы (заключения) иных организаций по вопросам доступности объекта и услуг

(сертификаты системы добровольной сертификации, документы общественного контроля и проч.)

7. Другое _____
(например, Вкладыш в Паспорт доступности – при повторном обследовании, в т.ч. контрольном)

Комиссия, проводившая обследование и составление Паспорта доступности

Председател

Подпись

№ 9

Шелковская Л.И., директор МБОУ СОШ

ФИО, должность

Члены

комиссии:

Кучугура В.В., начальник отдела работы с населением администрации Печенгского района Мурманской области

ФИО, должность

Лобанова Т.И., заместитель начальника

Подпись

отдела образования администрации Печенгского
района Мурманской области

ФИО, должность

Чинько Д.И., и.о. начальника отдела
строительства и ЖКХ администрации
Печенгского района Мурманской области

ФИО, должность

Подпись

Шарафиева Р.Г., главный специалист
отдела работы с населением администрации
Печенгского района Мурманской области

ФИО, должность

Подпись

Копачова А.П., председатель общества
инвалидов Печенгского района Мурманской
области

ФИО, должность

Подпись

Моргун Е.А., документовед МБОУ СОШ

№ 9

ФИО, должность

**Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9**

Наименование объекта и организации

184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области ул. Космонавтов д.6 А _____

Адрес

№ п/п	Структурно-функциональные зоны и элементы	Значимые барьеры для инвалидов и других МГН* (физические, информационные, организационные)	Предложения по созданию условий доступности объекта и услуг (до реконструкции / капитального ремонта):		Состояние доступности соответствующей зоны			
			Неотложные мероприятия (1 этап)	Отложенные мероприятия (2 этап)	на момент обследования	после 1-го этапа	после 2-го этапа	
1.	Территория, прилегающая к зданию - Вход на территорию - Путь (пути) движения на территории - Лестница (наружная) - Пандус (наружный) - Автостоянка и парковка	1.1 Отсутствует информация об ОСИ на въезде на территорию (Все)	1.1. Организовать оказание ситуационной помощи в виде сопровождения персонала	1.1 Установить информацию об ОСИ на въезде на территорию	К-ВНД	К-ДУ-пп	К-ДЧ	
		1.2 Отсутствует тактильная информация на путях движения о направлении к входу в здание (С-п)		1.2 Выделить и обозначить не менее 10% парковочных мест для инвалидов (не менее 1)	О-н ВВД	О-н-ДУ-пп	О-н ДЧ	
		1.3 Отсутствуют выделенные парковочные места для инвалидов (Все)		1.3 Установить на выделенном парковочном месте информацию о номере телефона ответственного сотрудника для оказания помощи при посадке в транспортное средство и высадке из него	О-в ВВД	О-в-ДУ-пп	О-в-ДЧ	
					С-п ВВД	С-п-ДУ-пп	С-п-ДЧ	
					С-ч ВВД	С-ч-ДУ-пп	С-ч-ДЧ	
					Г-п ДУ-пп	Г-ч-ДУ-пп	Г-п-ДЧ	
					Г-ч ДУ-пп	Г-ДУ-пп	Г-ч-ДЧ	
					У-ДУ-пп		У-ДЧ	

<p>2. Вход в здание</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лестница (наружная) - Пандус (наружный) - Входная площадка (перед дверью) - Дверь (входная) - Тамбур 	<p>2.1 Отсутствие нормативной информации об ОСИ (С-п, С-ч)</p> <p>2.2 Отсутствие контрастной маркировки крайних ступеней лестницы (С-ч)</p> <p>2.3 Порог на входе более 2,5 см (К)</p> <p>2.4 Отсутствие нормативных поручней на лестнице (О-н, С-п)</p> <p>2.5 Доводчик не функционирует (К)</p> <p>2.6 Отсутствуют тактильные указатели, выполняющие предупреждающую функцию (С-п)</p> <p>2.7 Несединообразная геометрия ступеней (О-н, С-п, С-ч)</p> <p>2.8 Отсутствие контрастной маркировки прозрачных дверных полотен (С-ч)</p> <p>2.9 У пандусов отсутствуют поручни (К)</p> <p>2.10 Действует система контроля доступа по бесконтактным картам, отсутствует обозначение (У)</p>	<p>2.1. Организовать оказание ситуационной помощи в виде сопровождения персонала</p>	<p>2.1 Отрегулировать доводчик</p> <p>2.2 Нанести контрастную маркировку на проступь крайних ступеней</p> <p>2.3 Установить нормативные поручни на лестнице и пандусах</p> <p>2.4 Нанести контрастную маркировку на прозрачные полотна дверей</p> <p>2.5 Приобрести мини-пандус для преодоления порогов</p> <p>2.6 Установить информацию об ОСИ с дублированием рельефными знаками со стороны дверной ручки</p> <p>2.7 Установить переговорное устройство (кнопку вызова персонала) перед пандусом</p> <p>2.8 Установить информацию в тамбуре рядом со считывателем карт</p>	<p>ВНД К-</p> <p>О</p> <p>-н ВНД О</p> <p>О</p> <p>-в ВНД С-</p> <p>п ВНД С-</p> <p>ч ВНД Г-</p> <p>п ДУ-пп Г-</p> <p>ч ДУ-пп У-</p> <p>ДУ-пп</p>	<p>К</p> <p>-ДУ-пп О</p> <p>-н-ДУ-пп О</p> <p>-в -ДУ-пп С</p> <p>-п-ДУ-пп С</p> <p>-ч-ДУ-пп Г</p> <p>-п -ДУ-пп Г</p> <p>-ч-ДУ-пп У</p> <p>-ДУ-пп</p>	<p>К</p> <p>-ДЧ</p> <p>О</p> <p>-н ДЧ</p> <p>О</p> <p>-в-ДЧ</p> <p>С</p> <p>-п-ДЧ</p> <p>С</p> <p>-ч-ДЧ</p> <p>С</p> <p>-п-ДЧ</p> <p>Г</p> <p>-ч-ДЧ</p> <p>Г</p> <p>-ДЧ</p> <p>У</p>
<p>3. Пути движения внутри здания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коридор (вестибюль, зона ожидания, галерея, балкон) - Лестница (внутри здания) - Пандус (внутри здания) - Лифт пассажирский (или 	<p>3.1 Наличие лестницы без поручней (2 ступеньки) (К, О-н, С-п, С-ч)</p> <p>3.2 Отсутствуют тактильные направляющие и предупреждающие указатели для инвалидов по зрению (С-п)</p> <p>3.3 Отсутствуют нормативные поручни на лестницах, ведущих на 2 этаж (О-н, С-п, С-ч)</p> <p>3.4 Отсутствует информация о направлении пути движения к местам целевого назначения и туалетам (Все)</p> <p>3.5 Лестница не дублируется</p>	<p>3.1. Организовать оказание ситуационной помощи в виде сопровождения персонала</p>	<p>3.1. Приобрести лестничный гусеничный подъёмник</p> <p>3.2. Установить нормативные поручни на лестнице с открытой стороны марша с горизонтальным завершением длиннее марша лестницы на 30 см с тактильным обозначением уровня этажа</p> <p>3.3 Нанести контрастную маркировку на проступь</p>	<p>ВНД К-</p> <p>О</p> <p>-н ВНД О</p> <p>О</p> <p>-в ВНД С-</p> <p>п ВНД С-</p> <p>ч ВНД С-</p> <p>п ДУ-пп Г-</p> <p>п ДУ-пп Г-</p> <p>ч ДУ-пп</p>	<p>К</p> <p>-ДУ-пп О</p> <p>-н-ДУ-пп О</p> <p>-в -ДУ-пп С</p> <p>-п-ДУ-пп С</p> <p>-ч-ДУ-пп Г</p> <p>-п -ДУ-пп Г</p> <p>-ч-ДУ-пп У</p> <p>-ДУ-пп</p>	<p>К</p> <p>-ДЧ</p> <p>О</p> <p>-н -ДЧ</p> <p>О</p> <p>-в-ДЧ</p> <p>С</p> <p>-п-ДЧ</p> <p>С</p> <p>-ч-ДЧ</p> <p>Г</p> <p>-п-ДЧ</p> <p>Г</p> <p>-ч-ДЧ</p>

	<p>подъемник) - Дверь - Пути эвакуации (в т.ч. зоны безопасности)</p>	<p>пандусами или иными подъёмными устройствами (К) 3.6 Имеются перепады высот (К) 3.7 Отсутствует контрастная маркировка крайних ступеней лестниц (С-ч) 3.8 Отсутствие контрастной маркировки прозрачных дверных полотен (С-ч)</p>		<p>крайних ступеней 3.4 Нанести контрастную маркировку на прозрачные полотна дверей 3.5 Заменить 2 ступени лестницы после гардероба на пандус 3.6. Установить информацию о направлении пути движения к зонам целевого назначения и туалету</p>	У- ДУ-пп		-ДЧ	У
4.	<p>Зоны целевого назначения здания - Кабинетная форма обслуживания - Зальная форма обслуживания - Прилавочная форма обслуживания - Форма обслуживания с перемещением по маршруту - Кабина индивидуального обслуживания</p> <p>Жилые помещения</p> <p>Места приложения труда</p>	<p>4.1 Высокий уровень порога в гардеробе (К) 4.2Отсутствует тактильная информация для инвалидов по зрению (С-п) 4.3При оказании услуг не организован сурдоперевод (Г-п) 4.4Отсутствует индукционная система (Г-ч) 4.5 Информация о помещениях размещена на дверном полотне (Все) 4.6Не обеспечена возможность выхода на сцену (К)</p>	<p>4.1. Организовать оказание ситуационной помощи в виде сопровождения персонала</p>	<p>4.1Понизить уровень прилавка в гардеробе 4.2Установить стационарную индукционную систему 4.3Приобрести съёмный пандус для обеспечения выхода на сцену 4.4Организовать допуск сурдопереводчика 4.5Организовать размещение инвалидов с нарушениями слуха рядом с источником звука 4.6 Установить информацию при входе в помещения со стороны дверной ручки с дублированием рельефными знаками 4.7 Организовать размещение инвалидов на креслах-колясках рядом с выходом из помещения</p>	<p>ВНД -н ВНД -в ВНД п ВНД ч ВНД п ДУ-пп ч ДУ-пп ДУ-пп</p> <p>К- О О С- С- Г- Г- У- У-</p>	<p>К О О С С Г Г У Г У</p> <p>-ДУ-пп -н-ДУ-пп -в -ДУ-пп -п-ДУ-пп -ч-ДУ-пп -п -ДУ-пп -ч-ДУ-пп -ДУ-пп</p>	<p>-ДЧ -н-ДЧ -в-ДЧ -п-ДЧ -ч-ДЧ -п-ДЧ -ч-ДЧ -ДЧ</p>	<p>К О О С С Г Г У</p>
5.	<p>Санитарно-гигиенические помещения - Туалетная комната - Душевая/</p>	<p>5.1 Информация о помещении размещена на дверном полотне (Все) 5.2Отсутствует кнопка вызова персонала (Все) 5.3Отсутствует откидной поручень рядом с унитазом со стороны</p>	<p>5.1. Организовать оказание ситуационной помощи в виде сопровождения персонала</p>	<p>5.1Установить мнемосхему санитарно-гигиенического помещения 5.2Установить откидной поручень рядом с унитазом со стороны свободного</p>	<p>ВНД -н ВНД -в ВНД С-</p> <p>К- О О С С-</p>	<p>К О О С С</p> <p>-ДУ-пп -н-ДУ-пп -в -ДУ-пп -п-ДУ-пп</p>	<p>-ДЧ -н-ДЧ -в-ДЧ</p>	<p>К О О С С</p>

	ванная комната - Бытовая комната (гардеробная)	свободного пространства (К) 5.4 Допуск в помещение ограничен (Все) 5.5 Отсутствуют крючки для костылей и тростей		пространства 5.3 Установить крючки для костылей и тростей 5.4 Разместить информацию о туалете со стороны дверной ручки с дублированием рельефными знаками 5.5 Установить кнопку вызова персонала в туалетной кабинке 5.6 Установить информацию рядом с входом о контактном номере сотрудника, который может открыть туалет	п ВНД С- ч ВНД Г- п ДУ-пп Г- ч ДУ-пп У- ДУ-пп	-ч-ДУ-пп Г -п -ДУ-пп Г -ч-ДУ-пп У -ДУ-пп	-п-ДЧ С -ч-ДЧ Г -п-ДЧ Г -ч-ДЧ У -ДЧ
6.	Система информации на объекте - комплексность - единообразие и непрерывность - оповещение о чрезвычайных ситуациях Сайт организации	6.1 Нарушение нормативных требований к размещению визуальной информации, отсутствие информации на ясном языке (Все) 6.2 Система оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации не учитывает особенности восприятия отдельных категорий инвалидов (Г-п, Г-ч) 6.3 Отсутствие дублирования информации тактильными средствами (С-п) 6.4 На сайте нет раздела, касающегося организации доступности учреждения и оказываемых услуг (Все)	6.1 Организовать оказание ситуационной помощи в виде сопровождения персонала	6.1. Обеспечить систему оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учётом особенностей восприятия отдельных категорий инвалидов 6.2 Организовать размещение комплексной системы информации на всех зонах объекта (см. п.1-5) 6.3 Разместить на сайте сведения об организации доступности учреждения и оказываемых услуг для инвалидов и других МГН	ВНД -н ВНД -в ВНД п ВНД ч ВНД п ДУ-пп Г- ч ДУ-пп У- ДУ-пп	К- О О С- С- Г- Г- У- К О О С С Г Г У	-ДУ-пп О О С С Г Г У -ДЧ -н-ДЧ -в-ДЧ -п-ДЧ -ч-ДЧ -п-ДЧ -ч-ДЧ -ДЧ
7.	Пути движения к объекту от остановки	7.1 Отсутствует тактильная информация для инвалидов по зрению (С-п)	7.1 Организовать оказание ситуационной помощи в виде сопровождения персонала	7.1 Организовать размещение тактильной предупредительной информации (обращение к администрации района)	ВНД -н ВНД -в ВНД п ВНД ч ВНД п ДУ-пп Г-	К- О О С- С- Г- Г- У К О О С С Г Г У	-ДУ-пп О О С С Г Г У -ДЧ -н-ДЧ -в-ДЧ -п-ДЧ -ч-ДЧ -п-ДЧ -ч-ДЧ

СОГЛАСОВАНО
Руководитель органа управления _____
_____ (_____)
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №9
_____ (Шелковская Л.И.)
« ____ » _____ 20 ____ г.

**План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов
и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта» объекта)**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9

Наименование объекта и организации

184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области ул. Космонавтов д.6

А

Адрес

№№ п/п	Наименование мероприятий <i>(в соответствии со ст. 15 федерального закона №181-ФЗ в редакции закона №419-ФЗ и отраслевых порядков доступности объектов и услуг)</i>	Категории МГН <i>(буквенное обозначение)</i>	Срок исполнения <i>(и этап работы*)</i>	Документ, которым предусмотрено исполнение мероприятия <i>(источник финансирования)</i>	Примечание <i>(дата контроля и результат)</i>
I. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА ИНВАЛИДОВ К ОБЪЕКТУ и предоставляемым услугам					
1	Разработка проектно-сметной документации (для строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта) в соответствии с требованиями нормативно-технических документов в сфере обеспечения доступности (по варианту «А» / «Б»)	Все категории	31.12.2029 (3 этап)	Согласно Плану капитального ремонта учреждений образования Печенгского района	

2	Осуществление строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта (по варианту «А» / «Б»)	Все категории	31.12.2029 (3 этап)		
3**	Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б»)		31.12.2029 (2 этап)		
3.1	По территории объекта				
3.1.1	Ремонтные работы: - установка информации об ОСИ на въезде на территорию выделение и обозначение не менее 10% парковочных мест для инвалидов (не менее 1) - установка на выделенном парковочном месте информацию о номере телефона ответственного сотрудника для оказания помощи при посадке в транспортное средство и высадке из него	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
3.1.2	Приобретение технических средств адаптации: - кнопка вызова (переговорное устройство), - информационное табло	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
3.2	По входу в здание				
3.2.1	Ремонтные работы: - установка информации об ОСИ с дублированием рельефными знаками со стороны дверной ручки, - установка переговорного устройства (кнопка вызова персонала) на входе, - установка информации в тамбуре рядом со считывателем карт	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	- регулировка доводчика, - нанесение контрастной маркировки на проступь крайних ступеней,	К, О-н, С-ч	31.12.2029 (2 этап)		

	<ul style="list-style-type: none"> - установка нормативных поручней на лестнице и пандусах, - приобретение мини-пандуса для преодоления порогов 				
3.2.2	<p>Приобретение технических средств адаптации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационное табло, - кнопка вызова (переговорное устройство), 	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	<ul style="list-style-type: none"> - мини-пандус, - поручни 	К, О-н, С-ч	31.12.2029 (2 этап)		
3.3	По путям движения в здании				
3.3.1	<p>Ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установка информации о направлении пути движения к зонам целевого назначения и туалету, 	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение лестничного гусеничного подъемника, - установка нормативных поручней на лестнице с открытой стороны марша с горизонтальным завершением длиннее марша лестницы на 30 см с тактильным обозначением уровня этажа, - нанесение контрастной маркировки на проступь крайних ступеней, - нанесение контрастной маркировки на прозрачные полотна дверей, - замена 2 ступеней лестницы после гардероба на пандус 	К, О-н, С-ч	31.12.2029 (2 этап)		
3.3.2	<p>Приобретение технических средств адаптации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационное табло с указанием сведений о направлении пути движения к зонам целевого назначения и туалету, 	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	<ul style="list-style-type: none"> - лестничный гусеничный подъемник - поручни 				

3.4	По зоне оказания услуг				
3.4.1	Ремонтные работы: - установка информации при входе в помещения со стороны дверной ручки	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	- понижение уровня прилавка в гардеробе, - установка стационарной индукционной системы, - приобретение съёмного пандуса для обеспечения выхода на сцену	К, Г-ч	31.12.2029 (2 этап)		
3.4.2	Приобретение технических средств адаптации: - информационные таблички с дублированием рельефными знаками,	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	- индукционная система, - съёмный пандус	К, Г-ч	31.12.2029 (2 этап)		
3.5	По санитарно-гигиеническим помещениям				
3.5.1	Ремонтные работы: - размещение информации о туалете со стороны дверной ручки с дублированием рельефными знаками - установка кнопки вызова персонала в туалетной кабинке - установка информации рядом с входом о контактном номере сотрудника, который может открыть туалет	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	- установка мнемосхемы санитарно-гигиенического помещения - установка откидного поручня рядом с унитазом со стороны свободного пространства	К, О-н, С-п	31.12.2029 (2 этап)		

	- установка крючков для костылей и тростей				
3.5.2	Приобретение технических средств адаптации: - кнопка вызова (со шнурком), - информационный знак, - откидной поручень, - мнемосхема	Все категории К, О-н, С-п	31.12.2019 (1 этап) 31.12.2029 (2 этап)		
3.6	По системе информации				
3.6.1	Обеспечение информации на объекте с учетом нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов	Все категории			
3.6.2	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
3.6.3	Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями	С	31.12.2019 (1 этап) 31.12.2029 (2 этап)		
3.6.4	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект и организация для нее места ожидания	С	31.12.2019 (1 этап)		
3.6.5	Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учетом особенностей восприятия	Все категории	31.12.2029 (2 этап)		
3.6.6	Развитие средств и носителей информации (информационно-диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток)	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
3.7	По путям движения к объекту				

	Организация предоставления информации гражданам о наличии адаптированного транспорта к объекту	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
	Организационные мероприятия по решению вопроса доступности пути к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ					
1**	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)				
1.1	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
1.2	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождению)	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
1.3	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
1.4	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	Все категории	31.12.2019 (1 этап)		
1.5	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика,	Г, С	31.12.2019 (1 этап)		

	тифлосурдопереводчика			
2	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)		31.12.2019 (1 этап)	
3	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате		31.12.2019 (1 этап)	
4	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	Все категории	31.12.2019 (1 этап)	

* - мероприятия 1 этапа (неотложные), 2 этапа (отложенные), 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт / реконструкция / строительство нового здания)

** - мероприятия, указанные в п. 3 раздела I (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению, требований нормативно-технических документов) и в п. 1 раздела II, подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественного объединения инвалидов

СОГЛАСОВАНО

Председатель ЗГО МООООО «ВОИ»

Председатель Заполярнинской городской организации Мурманской
областной организации общероссийской областной организации
«Всероссийское общество инвалидов»

Название организации

(**Копачова Антонина Павловна**)

Фамилия, Имя, Отчество

Координаты для связи

Дата согласования « ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано без замечаний / с замечаниями (ненужное зачеркнуть)

Замечания и предложения со стороны представителя ООИ***:

*** - может быть приложено в виде Акта согласования или Акта разногласий

Сведения об объемах финансовых средств, необходимых и фактически израсходованных на реализацию мероприятий по обеспечению доступности объекта и услуг для всех категорий инвалидов и других МГН (до реконструкции/капитального ремонта здания)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9
Наименование объекта и организации
184430, Мурманская область, Печенгский район, г. Заполярный, ул. Космонавтов, д. 6-а
Адрес

Структурно-функциональные зоны и элементы объекта	Объем финансовых средств, <u>необходимых</u> для обеспечения доступности объекта и услуг для всех категорий инвалидов и других МГН			Объем финансовых средств, <u>фактически израсходованных</u> на реализацию мероприятий по обеспечению доступности объекта и услуг для всех категорий инвалидов и других МГН			Источник финансирования
	На неотложные мероприятия (1 этап), тыс. руб.	На отложенные мероприятия (2 этап), тыс. руб.	Всего, тыс. руб.	На неотложные мероприятия (1 этап), тыс. руб.	На отложенные мероприятия (2 этап), тыс. руб.	Всего, тыс. руб.	
Территория, прилегающая к зданию	10	400	400				
Вход (входы) в здание	60	120	180				
Пути движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	0	300	300				
Зоны целевого назначения здания	0	250	250				
Санитарно-гигиенические помещения	0	500	500				
Система информации и связи на объекте	100	200	300				
<i>ВСЕГО</i>	10	1770	1930				—



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №9
Григорьев Л.И. Шелковская
«01» октября 2018г.

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ № _____
объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения

1. Общие сведения об объекте (краткая характеристика объекта)

1.1. Наименование отрасли (сферы деятельности): **объект образования**

(указывается: объект здравоохранения; объект образования; объект социальной защиты населения; объект физической культуры и спорта; объект культуры и туризма; объект информации и связи; объект транспорта и дорожно-транспортной инфраструктуры; объект жилого фонда; объект потребительского рынка и сферы услуг; объект службы занятости и места приложения труда; административный объект; иное)

1.2. Адрес объекта **184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области, ул. Космонавтов д.6 А**

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание 3 этажей, **4460,3** кв.м

- часть здания: подвал – 946,2 кв.м.;

1-й этаж: основные помещения - 707,2 кв.м., вспомогательные помещения - 392,2 кв.м. (итого 1099,4 кв.м.);

2-й этаж: основные помещения – 835,3,6 кв.м., вспомогательные помещения – 345,2 кв.м. (итого 1180,5 кв.м.);

3-й этаж: основные помещения - 670,0 кв.м., вспомогательные помещения – 312,3 кв.м. (итого 982,3 кв.м.);

- наличие прилегающего земельного участка (да, нет): **7734 кв.м**

1.4. Год постройки здания **1963**, капитального ремонта/реконструкции нет

проектная документация на (вид работы) _____ утверждена / прошла экспертизу в срок _____

1.5. Дата предстоящих плановых работ: капитальный ремонт _____; реконструкция _____;

строительство нового здания _____; иное _____

сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) – полное и краткое наименование *(согласно Уставу)*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 (МБОУ СОШ № 9)

1.7. Юридический адрес организации (учреждения) **184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области ул. Космонавтов д.6 А**

1.8. Основание для пользования объектом *(оперативное управление, аренда, собственность, иное _____)*

1.9. Форма собственности *(государственная, негосударственная, иное _____)*

1.10. Территориальная принадлежность *(федеральная, региональная, муниципальная, иное _____)*

1.11. Вышестоящая организация *(наименование)* **отдел образования администрации**

муниципального образования Печенгский район Мурманской области

1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты для связи: **184421 п. Никель Печенгского района Мурманской области ул. Победы, 1 А, тел. 8(81554) 5-19-40, 5-05-72; факс (815 54) 5-04-60**