

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования и науки
Мурманской области

от 28.03.2024 № 514

Порядок проведения комплексных тренировок проведения ЕГЭ с применением технологии печати и сканирования в аудиториях ППЭ

1. Порядок проведения комплексных тренировочных мероприятий

Настоящий документ предполагает проведение комплексных тренировочных мероприятий (далее - ТМ) трех типов:

✓ ТМ с применением технологии печати экзаменационных материалов (далее – ЭМ) и сканирования ЭМ в аудиториях пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ);

✓ ТМ устной части экзамена по иностранному языку с применением печати ЭМ и сканирования ЭМ в штабе ППЭ;

✓ ТМ проведения ЕГЭ по информатике в компьютерной форме с применением технологии печати ЭМ и сканирования ЭМ в ППЭ (далее - КЕГЭ).

Проведение ТМ предназначено для:

✓ обучения работников ППЭ технологиям проведения экзаменов в ППЭ: печати полных комплектов ЭМ в ППЭ, сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ, проведения устной части экзамена по иностранному языку, проведения КЕГЭ с использованием специального ПО;

✓ определения технической готовности аудиторий и штаба ППЭ для применения в них новых технологий проведения экзаменов;

✓ определения работоспособности криптосредств (токенов членов государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее - ГЭК), предназначенных для проведения экзамена.

Проведение ТМ предназначено только для работников ППЭ и Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), привлечение учащихся школ не предусмотрено, но не запрещается. Обработка ЭМ на региональном уровне и выдача результатов не осуществляется.

В рамках подготовки к ТМ РЦОИ выполняет планирование, заказ ЭМ, назначение членов ГЭК с привязанными токенами и автоматизированное распределение условных участников экзамена по аудиториям ППЭ («рассадка») на тренировочную дату в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)» на выбранный предмет:

16.04.2024 – география;

18.04.2024 – английский язык (устный);

25.04.2024 – информатика (КЕГЭ).

Каждый ППЭ, задействованный в проведении ЕГЭ-2024, должен принять участие в ТМ не менее 2-х раз.

Формирование и размещение интернет-пакетов с ЭМ выполняется на федеральном уровне не позднее 5 рабочих дней до даты проведения ТМ при наличии подтвержденных заказов ЭМ в РЦОИ.

Результаты планирования, а также выполняемых в ППЭ процедур подготовки и проведения ТМ отображаются на сайте мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия) (<http://test-ppe.rustest.ru/>). Режим обновления данных на сайте мониторинга готовности ППЭ ежедневно, в 20 минут после начала часа с 01:00 до 23:00.

Формирование ключей доступа к ЭМ с учетом сведений о станциях ППЭ, зарегистрированных в рамках проведения контроля технической готовности до 17:00 накануне даты ТМ, выполняется в рабочие дни в 18:00. Все действия по подготовке к проведению ТМ в ППЭ должны быть завершены до этого времени.

В качестве тренировочных ЭМ используются комплекты тренировочных ЭМ, подготовленные на основе демонстрационных версий КИМ, предоставленных ФИПИ.

В случае проведения ТМ во время досрочного периода проведения ЕГЭ в РЦОИ должен быть развернут независимый контур сервиса связи с ППЭ и станции загрузки электронных бланков.

2. Версии ПО для проведения РТМ

Для подготовки и проведения экзамена должна использоваться последняя актуальная версия ПО, направленная перед проведением ТМ.

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства образования и науки
Мурманской области

от 18.03.2024 № 514

Инструкция по проведению комплексной тренировки по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов и сканирования в аудиториях ППЭ

Для проведения комплексных тренировочных мероприятий (далее – ТМ) по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее – ЭМ) и сканирования в аудиториях ППЭ необходимы следующие материалы:

в РЦОИ

• ПО ПЛАНИРОВАНИЕ ГИА (ЕГЭ) 2024 (АПРОБАЦИЯ)

Для тренировки должна использоваться версия ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)» и база данных, развернутая для проведения всероссийских тренировочных мероприятий в 2024 году.

• ДИСТРИБУТИВЫ

- ✓ дистрибутив Станции расшифровки ЭМ;
- ✓ дистрибутив Сервиса связи с ППЭ;
- ✓ дистрибутив Клиента сервиса связи с ППЭ.

• ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ

- ✓ Токены специалистов РЦОИ

Для тренировки должны использоваться токены специалистов РЦОИ, выданные для проведения экзаменов в 2024 году, и соответствующим образом выданные в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

в ППЭ

• ДИСТРИБУТИВЫ

- ✓ дистрибутив Станции для печати, включающий ПО «Станция организатора».

В ПО Станция печати ЭМ для проведения ТМ в расписание добавлен специальный этап «Региональная тренировка»;

- ✓ дистрибутив станции штаба ППЭ;
- ✓ дистрибутив станции записи ответов;
- ✓ дистрибутив станции КЕГЭ.

• ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ППЭ ЕГЭ (тренировочная версия)

Специализированный сайт (<https://test-lk-ppe.rustest.ru>), развернутый на федеральном уровне, обеспечивающий функции взаимодействия с федеральным порталом (тренировочная версия) в части получения интернет-пакетов, авторизации членов ГЭК, передачи электронных актов технической готовности и журналов работы станции, получения ключей доступа к ЭМ.

• ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ

- ✓ Токены членов ГЭК.

Для тренировки используются токены членов ГЭК, выданные для проведения экзаменов в 2024 году и назначенные на ТМ в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

- ✓ Пакет с сертификатами специалистов РЦОИ.

Пакет с сертификатами специалистов РЦОИ формируется автоматически на основе сведений о сотрудниках РЦОИ, указанных в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

Пакет доступен для скачивания в ЛК ППЭ (тренировочная версия) в разделе «Сведения о ППЭ» на вкладке «Сертификаты РЦОИ»).

✓ Тренировочные ЭМ.

Интернет-пакеты с ЭМ размещаются не позднее 5 рабочих дней до даты ТМ при наличии подтвержденной заявки на заказ ЭМ, формирование интернет-пакетов производится в соответствии с данными о назначениях ППЭ, аудиторий и распределении участников на экзамен.

- ✓ Комплект руководителя ППЭ, сформированный на дату и предмет ТМ.
- ✓ Файлы (конверты) и формы ППЭ-11 для упаковки напечатанных бланков участников.
- ✓ Дополнительные бланки ответов №2 (ДБОН№2), напечатанные средствами ПО Станция штаба ППЭ;
- ✓ Необходимое количество бумаги для печати комплектов ЭМ и гелевые ручки черного цвета для заполнения бланков участников.
- ✓ Ключ доступа к ЭМ.

Тренировочный основной ключ доступа к ЭМ формируется и размещается на тренировочном федеральном портале накануне ТМ в 18:00 в соответствии со сведениями о зарегистрированных станциях, выполненных назначениях членов ГЭК и автоматизированном распределении участников по аудиториям ППЭ в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)».

Ключ доступа к ЭМ доступен для скачивания с 9:30 в день проведения ТМ.

Подготовка и проведение тренировки в РЦОИ

В рамках подготовки к проведению комплексной тренировки по технологиям печати полного комплекта и сканирования бланков в аудиториях ППЭ в РЦОИ должны быть выполнены следующие действия:

1. Планирование, заказ ЭМ и автоматизированное распределение условных участников ТМ

Для проведения ТМ необходимо выполнить следующие действия в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) (апробация)»:

■ Сформировать заказ ЭМ в «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)». На каждую дату проведения региональных ТМ на выбранный учебный предмет следует:

✓ проверить и при необходимости внести сведения о ППЭ, которые планируется задействовать в ТМ;

✓ проверить и при необходимости внести сведения об аудиторном фонде в ППЭ, в том числе назначение аудиторий на ТМ;

✓ выполнить назначение всех аудиторий ППЭ на ТМ;

✓ выполнить распределение по ППЭ условных участников из расчета 3 участника на каждую планируемую аудиторию проведения ТМ;

✓ создать заявку на ЭМ. Количество ЭМ будет рассчитано автоматически на основании сведений о ППЭ, аудиторном фонде, количестве распределенных по ППЭ участников

■ Не позднее 5 календарных дней до даты ТМ до начала технической подготовки в ППЭ внести в тренировочную региональную базу данных РИС следующие сведения:

✓ о работниках ППЭ и членах ГЭК, участвующих в ТМ;

✓ о выдаче токенов членам ГЭК и специалистам РЦОИ, ответственным за расшифровку бланков (сведения о токенах должны соответствовать токенам, выданным для проведения экзаменов 2024 года, передача выданных токенов для проведения экзаменов другим членам ГЭК или специалистам РЦОИ запрещается);

✓ о назначении работников ППЭ и членов ГЭК на ТМ;

✓ сформировать и передать техническим специалистам в ППЭ учетные записи для доступа в личный кабинет ППЭ;

- ✓ сформировать и передать специалистам РЦОИ учетные записи для доступа сервиса связи с ППЭ к федеральному portalу (тренировочная версия).
- Не позднее начала контроля технической готовности ППЭ:
- ✓ выполнить автоматизированное распределение условных участников ТМ по местам в аудиториях ППЭ, организаторов в аудитории (не позднее 15:00 накануне даты проведения ТМ);
- ✓ подготовить комплект отчетных форм ППЭ для передачи в ППЭ.

2. Установка и настройка ПО в РЦОИ

До начала проведения тренировки в ППЭ в РЦОИ необходимо выполнить установку и настройку ПО для получения и расшифровки бланков условных участников и отсканированных форм ППЭ:

- ✓ Станция расшифровки ЭМ;
- ✓ Сервис связи с ППЭ;
- ✓ Клиент сервиса связи с ППЭ.

В процессе настройки сервиса связи с ППЭ необходимо средствами клиента сервиса связи с ППЭ выбрать адрес подключения к федеральному хранилищу федерального портала (тренировочная версия). Для этого в разделе «Настройки» необходимо выбрать этап «Тренировочный экзамен».

Для проведения тренировочных мероприятий и для проведения экзамена должны быть развернуты отдельные экземпляры сервиса связи с ППЭ.

3. Проведение ТМ

Порядок подготовки и проведения ТМ полностью соответствует порядку подготовки и проведения штатных экзаменов за исключением отдельных особенностей, которые приведены ниже:

- ✓ на сайте мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия) учитываются факты скачивания ключа, передачи статусов, актов технической готовности и журналов работы станций, авторизации на тренировочную дату без индикации нарушения регламентных сроков;
- ✓ для авторизации членов ГЭК, передачи статусов, актов и журналов, а также для получения основных и резервных ключей доступа к ЭМ используется личный кабинет ППЭ (тренировочная версия);
- ✓ использование файла пароля в случае отсутствия доступа в сеть Интернет в день проведения ТМ не предусмотрено;
- ✓ в ПО «Станция организатора» на странице Настройки добавлен специальный этап «Региональная тренировка», обеспечивающий подключение к тренировочному федеральному portalу с расписанием ТМ;
- ✓ в ПО Станция организатора следует выбирать предмет, соответствующий тренировочным ЭМ, и дату ТМ;
- ✓ в ПО «Станция записи ответов» (для устного экзамена) для тренировки следует выбирать предмет, соответствующий ЭМ, и запланированную дату РТМ:
 - в качестве бланков участников используются черно-белые бланки, напечатанные на станции печати ЭМ,
 - в качестве КИМ используются демонстрационные варианты КИМ (для экзамена по иностранному языку (устная часть));
- ✓ в ПО «Станция КЕГЭ» для тренировки следует выбирать предмет, соответствующий ЭМ, и запланированную дату РТМ:
 - в качестве тренировочных КИМ используются демонстрационные варианты КИМ,
 - для начала сдачи КЕГЭ на станции КЕГЭ необходимо ввести номер бланка регистрации, напечатанного на станции организатора;

✓ в ПО «Станция штаба ППЭ» для тренировки следует выбирать предмет и дату, соответствующие тренировочным бланкам.

✓ Экзамен может начаться позже 10:00. В данном случае РЦОИ необходимо уведомить ФЦТ через специализированный портал help.rustest.ru о времени начала экзамена.

4. Порядок действий для специалистов РЦОИ

№	Описание
1.	Предоставление необходимых материалов для проведения РТМ.
1.1.	Передача в ППЭ дистрибутивов ПО и документации для проведения РТМ, если они не были переданы ранее: <ul style="list-style-type: none"> - станция для печати, включает ПО «Станция организатора»; - станция штаба ППЭ; - станция записи ответов; - станция КЕГЭ
1.2.	Формирование перечня версий стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения экзамена по предмету «25 - Информатика» (редакторы электронных таблиц, текстовые редакторы, среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python)
1.3.	Формирование перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ средствами клиента сервиса связи с ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> - перейти в раздел «Перечень ПО КЕГЭ» в клиенте сервиса связи с ППЭ; - подтвердить доступ к функциям формирования перечня с использованием токена специалиста РЦОИ; - подключить к компьютеру токен, нажать кнопку «Обновить информацию о токене» и ввести пароль. <i>В результате откроется доступ к функциям формирования и редактирования перечня стандартного ПО,</i> - сформировать перечень стандартного ПО на странице «Формирование перечня стандартного ПО для участника КЕГЭ». Для добавления нового элемента нажмите кнопку «Добавить ПО» и в открывшемся диалоговом окне: <ul style="list-style-type: none"> o выбрать категорию ПО из следующих значений: <ul style="list-style-type: none"> ▪ текстовый редактор (doc, docx, odt, rtf, txt), ▪ редактор электронных таблиц (csv, ods, xls, xlsx), ▪ среда программирования; o выбрать наименование ПО из справочника наименований версий стандартного ПО, для выбора доступны значения, соответствующие выбранной категории, или специальное значение «Другое». В случае выбора значения «Другое» введите произвольное значение в качестве наименования ПО; o указать версию ПО (при наличии); o отметить для категории ПО «Среда программирования» один или несколько языков программирования, для которых выполнена настройка: Школьный алгоритмический язык, C#, C++, Pascal, Java, Python; o нажать кнопку «Сохранить». <p><i>Важно! Должна быть добавлена как минимум одна версия ПО для каждой категории ПО (текстовый редактор, редактор электронных таблиц, среда программирования);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нажать кнопку «Сохранить перечень» после добавления сведений обо всех версиях стандартного ПО для участника КЕГЭ и выбрать папку для сохранения. В результате в выбранную папку будут сохранены: <ul style="list-style-type: none"> o перечень стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ, имя файла имеет вид: SOFT_KEGE_PP_gggmdd_ччммсс.sft, где PP – код региона, gggmdd_ччммсс – время формирования перечня стандартного ПО; o перечень стандартного ПО в формате xls, имя файла имеет вид: перечень стандартного ПО для участника КЕГЭ_PP_gggmdd_ччммсс.xlsx, где PP – код региона, gggmdd_ччммсс – время формирования перечня стандартного ПО
1.4.	Передача в ППЭ сформированного перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ – файл с расширением .sft
1.5.	Передача в ППЭ дополнительных материалов для проведения РТМ: <ul style="list-style-type: none"> - сведения о назначенных аудиториях; - реквизиты доступа технического специалиста в ЛК ППЭ (тренировочная версия); - черновик участника КЕГЭ; - инструкции для участника по использованию станции КЕГЭ и станции записи ответов
2.	Обеспечение получения ЭМ в ППЭ
2.1.	Мониторинг доставки ЭМ в ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> - подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); - перейти в раздел «Доставка ЭМ в ППЭ»; - выбрать соответствующую дату экзамена РТМ и применить фильтр; - проверить статус получения интернет-пакетов по каждому ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> o размещен – интернет-пакет доступен для скачивания в ППЭ, скачивание еще не началось, o передача – идет процесс скачивания в ППЭ,

	о сохранен – интернет-пакет был сохранен в ППЭ
3.	Техническая подготовка ППЭ
3.1.	Получение и подтверждение качества полученных от ППЭ пакетов с результатами тестового сканирования: – получить и подтвердить качество пакетов с результатами тестового сканирования. <i>Специальных требований к оценке качества полученных пакетов не предъявляется</i>
3.2.	Мониторинг передачи статуса «Техническая подготовка пройдена» – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Техническая подготовка пройдена»
4.	Контроль технической готовности ППЭ
4.1.	Мониторинг контроля передачи актов технической готовности: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии переданных актов технической готовности: о <i>основной и резервной станций</i> штаба ППЭ, о <i>основных станций</i> организатора ³ в соответствии с количеством назначенных аудиторий и в наличии не менее одного акта технической готовности <i>резервной</i> станции организатора, о <i>основных станций</i> записи ответов и в наличии не менее одного акта технической готовности <i>резервной</i> станции записи ответов (для устного экзамена), о <i>основных станций</i> КЕГЭ и в наличии не менее одного акта технической готовности <i>резервной</i> станции КЕГЭ. <i>Важно! Для корректного формирования ключа доступа к ЭМ передача электронных актов технической готовности всех станций ППЭ должна быть завершена до 17-00 по местному времени за 1 календарный день до проведения экзамена</i>
4.2.	Мониторинг передачи статуса «Контроль технической готовности завершён»: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Контроль технической готовности завершён». <i>Важно! Передача статуса завершения контроля технической готовности в ППЭ возможна только при наличии «рассадки» и всех переданных актов основных станций</i>
4.3.	Контроль авторизации членов ГЭК: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ, что количество авторизаций в колонке «Авторизовалось» соответствует количеству назначенных членов ГЭК
5.	Проведение РТМ
5.1.	Мониторинг получения ключей доступа к ЭМ: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться в наличии зафиксированного времени скачивания ключа в колонке «Ключ скачан» по каждому ППЭ
5.2.	Мониторинг передачи статуса «Экзамены успешно начались»: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Экзамены успешно начались»
5.3.	Мониторинг передачи статуса «Аудирование успешно завершено» (в случае проведения РТМ по английскому языку (письменная часть): – подключиться к сайту системы мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); – перейти в раздел «Готовность ППЭ»; – выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; – убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Аудирование завершено»
6.	Завершение РТМ
6.1.	Мониторинг передачи статуса «Экзамены завершены»: – подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия);

	<ul style="list-style-type: none"> - перейти в раздел «Готовность ППЭ»; - выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; - убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Экзамены завершены»
7.	Получение и обработка ЭМ из ППЭ
7.1.	<p>Приём и обработка ЭМ РТМ в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получить через «Сервис связи с ППЭ» зашифрованные пакеты: <ul style="list-style-type: none"> o с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, o с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, o с аудиоответами участников устного экзамена, o с ответами участников КЕГЭ; - скопировать с помощью флеш-накопителя на компьютер, не имеющий сетевых подключений, на котором производится расшифровка пакетов, полученные пакеты: <ul style="list-style-type: none"> o с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, o с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, o с аудиоответами участников устного экзамена, o с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, o с ответами участников КЕГЭ
7.2.	<p>Расшифровка средствами станции расшифровки ЭМ пакета (пакетов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, - с аудиоответами участников экзамена по иностранному языку (устная часть), - с ответами участников КЕГЭ
7.3.	<p>Подтверждение приема пакетов с ЭМ средствами ПО «Клиент сервиса связи с ППЭ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с электронными образами бланков участников и форм ППЭ в случае успешной расшифровки и начала обработки пакетов из ППЭ; - с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ; - с аудиоответами участников экзамена по иностранному языку (устная часть) в случае успешной их расшифровки и начала обработки пакетов из ППЭ (по экзамену по иностранному языку (устная часть)); - с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ; - с ответами участников КЕГЭ в случае успешной их расшифровки и начала обработки пакетов из ППЭ
7.4.	<p>Мониторинг передачи статуса «Материалы переданы в РЦОИ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); - перейти в раздел «Готовность ППЭ»; - выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; - убедиться по каждому ППЭ в наличии зафиксированного времени передачи статуса в колонке «Материалы переданы в РЦОИ»
7.5.	<p>Контроль передачи журналов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подключиться к системе мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия); - перейти в раздел «Готовность ППЭ»; - выбрать соответствующую дату экзамена и применить фильтр; - убедиться по каждому ППЭ в наличии переданных журналов работы: <ul style="list-style-type: none"> o основной и резервной станций штаба ППЭ; o основных и резервных станций организатора в соответствии с количеством переданных в период выполнения КТГ актов основных и резервных станций организатора; o основных и резервных станций записи ответов в соответствии с количеством переданных в период выполнения КТГ актов основных и резервных станций записи ответов; o основных и резервных станций КЕГЭ в соответствии с количеством переданных в период выполнения КТГ актов основных и резервных станций КЕГЭ

Подготовка и проведение тренировки в ППЭ

В таблице приводится сводный порядок действий при проведении комплексных ТМ.

Порядок действий для специалистов ППЭ

№	Описание	Место проведения Участники
1.	Получение необходимых материалов для проведения РТМ	
1.1.	<p>Получение из РЦОИ дистрибутивов ПО и документации для проведения РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дистрибутивы ПО: <ul style="list-style-type: none"> o станция для печати, включает ПО «Станция организатора», o станция штаба ППЭ, o станция записи ответов, o станция КЕГЭ; - дополнительные материалы: <ul style="list-style-type: none"> o сведения о назначенных аудиториях, o реквизиты доступа технического специалиста в ЛК ППЭ (тренировочная версия), 	<p>ППЭ, технический специалист</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ перечень и дистрибутивы версий стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения РТМ (редакторы электронных таблиц, текстовые редакторы, среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python), определенный Министерством, ○ инструкции для участника по использованию станции КЕГЭ и станции записи ответов, ○ черновик участника КЕГЭ 	
1.2.	Обеспечение установки стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения заданий по КЕГЭ	
1.2.1.	<p>Получение из РЦОИ материалов, необходимых для установки стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения заданий по КЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения РТМ (редакторы электронных таблиц, текстовые редакторы, среды программирования на языках C#, C++, Pascal, Java, Python), определенный Министерством; – ссылки на дистрибутивы версий стандартного ПО 	ППЭ, технический специалист
1.2.2.	<p>Установка и настройка на основных и резервных станциях КЕГЭ стандартного ПО, предоставляемого участнику для выполнения заданий КИМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установить версии стандартного ПО в соответствии с переданным перечнем версий: <ul style="list-style-type: none"> ○ редактор (редакторы) электронных таблиц, ○ текстовый редактор (редакторы), ○ среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python; – скрыть «лишние» ярлыки на рабочем столе, разместить ярлыки к установленному стандартному ПО на рабочий стол 	Аудитории ППЭ, штаб ППЭ, технический специалист
1.2.3.	<p>Получение из РЦОИ перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – SOFT_KEGE_PP_gtgmmd ччммсс.sft, – где PP – код региона, gtgmmd ччммсс – время формирования перечня 	ППЭ, технический специалист
2.	Обеспечение получения ЭМ	
2.1.	Настройка в штабе ППЭ основного и резервного компьютеров для работы с ЛК ППЭ (тренировочная версия).	
2.1.1.	<p>Настройка компьютера для работы с ЛК в ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверить средствами браузера (Google Chrome, версия 103 и выше или «Яндекс. Браузер», версия 22 и выше) соединение с ЛК ППЭ (тренировочная версия) по основному и резервному каналам доступа в сеть Интернет; – установить расширение браузера «Рутокен плагин» https://www.rutoken.ru/support/download/rutoken-plugin/; – включить установленное расширение в соответствии с рекомендациями, приведёнными в руководстве пользователя ЛК ППЭ (тренировочная версия); – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ. <p><i>В случае наличия назначения технического специалиста на даты региональных или всероссийских тренировочных мероприятий в тренировочной базе данных ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2024 (апробация)» будет доступен выбор соответствующих назначению дат экзамена. При отсутствии назначения на ожидаемую дату необходимо обратиться в РЦОИ</i></p>	Штаб ППЭ, технический специалист
2.1.2.	<p>Ввод сведений об основных и резервных каналах доступа в сеть Интернет в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбрать дату экзамена <дата экзамена, полученная от РЦОИ>. <p>В результате в верхней строке ЛК ППЭ (тренировочная версия) в поле «ППЭ» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату;</p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти в раздел «Сведения о ППЭ» на страницу «Информация о ППЭ» и ознакомиться с данными о ППЭ: «Код ППЭ», «Наименование ППЭ», «Адрес». <p>Важно! Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверить и, при необходимости, изменить дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратиться в РЦОИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – в разделе «Сведения о ППЭ» перейти на страницу «Сведения о каналах доступа в Интернет» и внести: <ul style="list-style-type: none"> ○ основной: <выберите тип доступа из выпадающего списка>, в случае выбора значения «Другой» ввести описание другого типа доступа, ○ резервный: <выберите тип доступа из выпадающего списка>, в случае выбора значения «Другой» ввести описание другого типа доступа, в случае отсутствия резервного канала выбрать значение «Отсутствует», – нажать «Передать» для сохранения сведений о внесенных каналах доступа в сеть Интернет для текущего ППЭ. <p><i>Важно!</i> Информация об используемых в ППЭ каналах доступа в сеть Интернет сохраняется независимо от даты проведения экзамена в соответствующем ППЭ, при необходимости сведения можно обновить и передать повторно</p>	Штаб ППЭ, технический специалист
2.1.3.	<p>Проверка работы с токеном члена ГЭК в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи 	Штаб ППЭ, технический

	<p>технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; - выполнить авторизацию с использованием токена члена ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> o перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Авторизация членов ГЭК», o подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), o нажать «Выполнить авторизацию». <p><i>Важно!</i> В случае информационного сообщения об отсутствии расширения <i>Рутокен Плагин</i> установить и включить браузерное расширение в соответствии с процедурой, описанной в руководстве пользователя ЛК ППЭ (тренировочная версия). попросить члена ГЭК ввести пароль к токenu и нажать ОК.</p> <p><i>Важно!</i> Проверка работы с токеном члена ГЭК считается успешно пройденной, если появилось информационное сообщение о результате авторизации токеном, в том числе в случае отсутствия назначения члена ГЭК на выбранную дату или в данный ППЭ</p>	<p>специалист, член ГЭК</p>
2.2. Получение интернет-пакета в ППЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия)		
<p>2.2.1.</p>	<p>Загрузка интернет-пакета в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; - убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; - перейти в раздел «Получение ЭМ» на страницу «Интернет-пакеты». <p><i>На странице должен отображаться список интернет-пакетов, доступных для скачивания на выбранную дату экзамена;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - щелкнуть на иконку скачивания файла интернет-пакета. <p><i>В результате начнется скачивание файла интернет-пакета средствами браузера, если исходный статус интернет-пакета был «Размещен», он изменится на новый статус «Передача»;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сохранить полученные файлы на основной и резервный флеш-накопители для хранения интернет-пакетов после завершения скачивания всех файлов интернет-пакетов, РТМ по которым должно проводиться в ППЭ, штатными средствами работы с файлами. Файлы следует сохранить в корень флеш-накопителя или в папку InternetPackages. <p>Имя файла интернет-пакетов имеет вид: Internet_EM_EGE_PP_GГГГММДД_ЭЭ-ПРЕ_ггггммдд_ччммсс.ipem, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ГГГГММДД – дата экзамена, ЭЭ – код предмета, ПРЕ – сокращенное наименование предмета, ггггммдд_ччммсс – дата и время размещения интернет-пакета на федеральном портале,</p> <ul style="list-style-type: none"> - передать основной и резервный флеш-накопители для хранения интернет-пакетов руководителю ППЭ на хранение. <p><i>Важно!</i> Флеш-накопители для хранения интернет-пакетов предназначены для использования при проведении технической подготовки ППЭ</p>	<p>Штаб ППЭ, технический специалист</p>
3. Техническая подготовка ППЭ		
<p>3.1.</p>	<p>Присвоение номеров компьютерам, предназначенным для использования при проведении РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверить технические характеристики компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения РТМ, на соответствие требованиям, предъявляемым к оборудованию, согласно Методическим рекомендациям по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2024 году; - присвоить всем компьютерам (ноутбукам), которые будут задействованы при проведении РТМ, уникальные в рамках ППЭ номера. - Проверка аудиооборудования на компьютерах (ноутбуках), которые будут задействованы при проведении РТМ по английскому языку (письменному); - убедиться в работоспособности устройств воспроизведения штатными средствами операционной системы; - отключить все неиспользуемые устройства; - установить устройством по умолчанию устройство воспроизведения, которое планируется использовать при проведении экзамена. <p><i>Важно!</i> Всем компьютерам (ноутбукам) должны быть присвоены уникальные в ППЭ номера компьютеров, в случае установки на компьютер (ноутбук) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.</p> <p><i>При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер, при проведении экзаменов:</i> ДОПУСКАЕТСЯ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать любые резервные станции и использовать их в случае возникновения нештатной ситуации взамен вышедшей из строя станции соответствующего типа. Установка станции штаба ППЭ и станции организатора на один компьютер должна выполняться под одной учетной записью, одновременный запуск ПО не 	<p>ППЭ, технический специалист</p>

	<p><i>предусмотрен.</i></p> <p>НЕ ДОПУСКАЕТСЯ (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование основной или резервной станций одного типа одновременно в двух и более различных аудиториях 	
3.2.	Техническая подготовка основных и резервных станций в аудиториях проведения ППЭ:	
3.2.1.	<p>Установка и ввод сведений о рабочем месте на основных и резервных станциях в аудиториях проведения ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установить ПО «Станция записи ответов» или ПО «Станция КЕГЭ» или ПО «Станция организатора» (дистрибутив «Станция для печати»). <p>При первоначальном запуске ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ввести и сохранить сведения о ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> o код региона: <код субъекта, в котором проводится экзамен>, o код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ >, o код ППЭ: <номер ППЭ, полученный от РЦОИ>, o № компьютера: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; - создать новый экзамен и на странице «Информация о рабочем месте» заполнить: <ul style="list-style-type: none"> o номер аудитории: <номер аудитории проведения, полученный РЦОИ>, не устанавливается для резервных станций, o резервная станция: не отмечается для основных станций, o этап: Региональная тренировка, o предмет: <предмет, полученный из РЦОИ>, o дата экзамена: <дата экзамена, полученная от РЦОИ>. <p>Важно! Наименование ярлыка для запуска - «Станция для печати». Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы</p>	<p>Аудитории проведения, ППЭ, технический специалист</p>
3.2.2.	<p>Загрузка интернет- пакета и техническая подготовка основных и резервных станций в аудиториях проведения ППЭ (ПО «Станция записи ответов» или ПО «Станция КЕГЭ» или ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> - получить от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернет- пакетов с сохранёнными интернет-пакетами; <p>На странице «Техническая подготовка»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверить корректность системного времени; - выполнить загрузку интернет-пакета: <ul style="list-style-type: none"> o подключить к станции флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, полученный от руководителя ППЭ, o нажать кнопку загрузки ЭМ «Загрузить», o выбрать в открывшемся диалоговом окне флеш-накопитель, отмеченный зеленым значком, и нажать кнопку «Выбрать». <p>Важно! Для загрузки отбираются файлы интернет-пакетов, размещенные в корне флеш-накопителя или в специальной папке InternetPackages;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделить в списке интернет-пакетов доступный для загрузки интернет-пакет и нажать кнопку «Загрузить»; - дождаться окончания загрузки интернет-пакета, не извлекая флеш-накопитель с интернет-пакетом. <p>Для ПО «Станция организатора» (дистрибутив – «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать/проверить корректность найденного локального принтера; - выполнить: <ul style="list-style-type: none"> o проверку границ печати, o тестовую печать ЭМ, o настройку аудиоборудования для проведения английского языка (письменная часть); - убедиться в качестве печати. 	<p>Аудитории проведения, ППЭ, технический специалист</p>
	<p><i>Тестовые комплекты бланков (бланк регистрации по иностранному языку (устная часть) и КЕГЭ подготовить для сканирования при проведении технической подготовки станции штаба ППЭ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнить тестовое сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (страницы, напечатанной при проверке границ печати). <p>Для ПО «Станция записи ответов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнить: <ul style="list-style-type: none"> o настройку аудиоустройства, o тестовую аудиозапись; - оценить качество: <ul style="list-style-type: none"> o аудиозаписи, o отображения КИМ. <p>Для ПО «Станция КЕГЭ»:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> – выполнить настройку рабочей папки экзамена: <ul style="list-style-type: none"> ○ нажать на кнопку «Выполнить настройку»; ○ выбрать путь к корневой папке для создания рабочей папки экзамена. <p><i>Важно! Папка должна быть размещена на локальном диске, использование флеш-накопителей запрещено. В имени папки и пути к ней должны отсутствовать русские буквы.</i></p> <p>В результате если выбранный путь удовлетворяет требованиям, то в качестве рабочей папки экзамена будет автоматически создана папка с именем <путь к корневой папке>\ГГГГ.ММ.ДД\, где <путь к корневой папке> – путь и наименование заданной корневой папки, ГГГГ.ММ.ДД – дата экзамена.</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверить работу с техническим КИМ; – просмотреть все страницы КИМ; – убедиться, что: <ul style="list-style-type: none"> ○ текст задания КИМ четкий и хорошо читаемый, ○ элементы управления (кнопки, таблица для ввода ответа) не мешают отображению текста КИМ; – убедиться в доступности ввода и сохранения ответа на стандартное задание и на задание с ответом в табличном виде; – сохранить прилагаемые файлы к заданиям; – убедиться, что: <ul style="list-style-type: none"> ○ сохраненные файлы присутствуют в подпапке <путь к корневой папке>\ГГГГ.ММ.ДД\ТЕСН_КИМ_0987654345\; ○ имена сохраненных файлов имеют вид: КИМ_0987654345_<наименование файла в КИМ>.<расширение>; – убедиться в доступности изменения ширины столбцов таблицы для ввода ответа и ширины окна, в котором находится таблица для ввода ответа; – убедиться в работоспособности кнопок вызова инструкции в ПО и сворачивания станции; – выполнить регистрацию установленного стандартного ПО, предоставляемого участнику экзамена 	
3.2.3.	<p>Регистрация стандартного ПО, установленного на <i>основных</i> станциях КЕГЭ в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Выполнить регистрацию» на странице «Техническая подготовка» для перехода на страницу «Регистрация стандартного ПО». <p><i>Важно! Регистрация стандартного ПО может быть выполнена вручную или путем загрузки полученного из РЦОИ перечня стандартного ПО в электронном виде в формате, доступном для загрузки на станцию КЕГЭ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – для загрузки полученного из РЦОИ перечня на странице «Регистрация стандартного ПО» нажать кнопку «Загрузить перечень»; – в открывшемся диалоговом окне выбрать файл перечня стандартного ПО, полученный из РЦОИ. <p><i>Перечень стандартного ПО, полученный из РЦОИ, имеет имя вида: SOFT_KEGE_PP_ggggmmdd_ччммсс.sft, где PP – код региона, ggggmmdd_ччммсс – время формирования файла.</i></p> <p><i>Важно! Загруженный перечень при необходимости может быть скорректирован.</i></p> <p>Для регистрации стандартного ПО вручную нажать кнопку «Добавить вручную»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбрать категорию ПО из следующих значений: <ul style="list-style-type: none"> ○ текстовый редактор (doc, docx, odt, rtf, txt); ○ редактор электронных таблиц (csv, ods, xls,xlsx); ○ среда программирования; – выбрать наименование ПО из справочника наименований версий стандартного ПО, включенного в станцию КЕГЭ, для выбора доступны значения, соответствующие выбранной категории, или специальное значение «Другое». В случае выбора значения «Другое» ввести произвольное значение в качестве наименования ПО; – указать версию ПО (при наличии); – отметить для категории ПО «Среда программирования» один или несколько языков программирования, для которых выполнена настройка: C#, C++, Pascal, Java, Python; – нажать кнопку «Сохранить»; – проверить корректность отображения добавленного стандартного ПО. <p><i>Важно! Должна быть зарегистрирована как минимум одна версия ПО для каждой категории ПО (текстовый редактор, редактор электронных таблиц, среда программирования);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – отметить флажок для подтверждения того, что предоставляемое участнику 	Аудитории ППЭ, технический специалист

	<p>установленное стандартное ПО зарегистрировано, настроено и работоспособно при запущенной станции КЕГЭ после добавления сведений об установленном стандартном ПО для каждой категории ПО.</p> <p><i>Важно! По согласованию с Министерством допустимо в конкретном ППЭ не устанавливать среды программирования для некоторых языков программирования, если был проведен соответствующий анализ потребностей участников экзамена</i></p>	
3.2.4.	<p>Настройка и проверка аудиооборудования основной станции организатора в аудитории ППЭ при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать «Проверка воспроизведения» для перехода в раздел «Проверка воспроизведения»; – выбрать аудиодрайвер в выпадающем списке. <p><i>Важно! Предварительно рекомендуется установить планируемое устройство воспроизведения как устройство по умолчанию;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку запуска прослушивания задания по аудированию; – отрегулировать громкость воспроизведения - использовать средства операционной системы, аудиокolonок и ползунков на станции организатора. <p><i>Важно! Тестовая запись длится около 30 минут, прослушивание аудиозаписи целиком необязательно;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – подтвердить завершение настройки устройства воспроизведения заданий по аудированию 	Аудитории ППЭ, технический специалист
3.3. Техническая подготовка основных и резервных станций штаба ППЭ.		
3.3.1.	<p>Техническая подготовка основной и резервной станций штаба ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установить ПО «Станция штаба ППЭ». <p><i>Важно! Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ввести и сохранить сведения о ППЭ при первоначальном запуске ПО: <ul style="list-style-type: none"> ○ код региона: <код субъекта, в котором проводится экзамен>, ○ код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>, ○ код ППЭ: <номер ППЭ, полученный от РЦОИ>, ○ номер компьютера: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>, ○ о резервная станция: не отмечается для основных станций; – создать новый экзамен с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> ○ этап: Региональная тренировка, ○ предмет: <предмет, полученный из РЦОИ>, ○ дата экзамена: <дата экзамена, полученная от РЦОИ>; – выполнить техническую подготовку основной и резервной станций штаба ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> ○ проверить корректность системного времени, ○ выбрать сканер, ○ распечатать эталонный калибровочный лист, доступный по ссылке на странице технической подготовки (при печати необходимо установить масштаб 100%), ○ выполнить калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа, ○ провести тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях организатора тестовых комплектов бланков и тестовой страницы ДБО2, напечатанного на станции штаба ППЭ (отсутствует для устного экзамена, КЕГЭ и базовой математики), тестовой ведомости ППЭ-13-02 МАИИ (ППЭ-13-03-У для устного экзамена, ППЭ-13-03-К для КЕГЭ, ○ сохранить результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ. <p><i>Важно! Тестовый комплект форм ППЭ включен в дистрибутив станции штаба ППЭ и доступен по ссылке на странице технической подготовки «эталонный калибровочный лист». При печати тестового набора форм необходимо установить масштаб 100%, распечатанные формы должны быть яркими и четкими, без поворота относительно границ листа, штрих-код и QR-код должны быть четкими, без пробелов</i></p>	Штаб ППЭ, технический специалист
3.4. Завершение технической подготовки ППЭ		
3.4.1.	<p>Передача статуса «Техническая подготовка пройдена» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Передача тестовых пакетов»; 	Штаб ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> – загрузить для передачи в РЦОИ тестовый пакет с бланками с резервной и основной станций штаба ППЭ; – дождаться смены статуса на «Подготовлен для передачи в РЦОИ»; – нажать кнопку «Передать», статус изменится на «Направлен в РЦОИ» – перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»; – нажать «Передать» для статуса «Техническая подготовка пройдена» 	
4.	Контроль технической готовности	
4.1.	<p>Контроль технической готовности и авторизация токенов членов ГЭК в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выбрать дату экзамена <дата экзамена, полученная от РЦОИ>. <p>В результате в верхней строке ЛК ППЭ (тренировочная версия) в поле «ППЭ» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти в раздел «Сведения о ППЭ» на страницу «Информация о ППЭ»; – ознакомиться с данными о ППЭ: «Код ППЭ», «Наименование ППЭ», «Адрес». <p><i>Важно! Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверить и, при необходимости, изменить дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратиться в РЦОИ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти в разделе «Сведения о ППЭ» на страницу «Сведения о каналах доступа в Интернет»; – проверить наличие сведений об основном и резервном каналах доступа в сеть Интернет; – выполнить авторизацию с использованием токена члена ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> ○ перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Авторизация членов ГЭК», ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), ○ нажать «Выполнить авторизацию» и ввести пароль к токену члена ГЭК. <p><i>Важно! Авторизация токена не в «своем» ППЭ не засчитывается.</i></p> <p><i>Важно! В системе мониторинга готовности ППЭ учитывается авторизация не ранее двух рабочих дней до даты экзамена</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.2.	<p>Контроль технической готовности <i>основных и резервных станций</i> в аудиториях проведения ППЭ (ПО «Станция записи ответов» или ПО «Станция КЕГЭ» или ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверить реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> ○ код региона: <код субъекта, в котором проводится экзамен>, ○ код ППЭ: <номер ППЭ, полученный от РЦОИ>, ○ номер компьютера: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>, ○ <u>номер аудитории: <номер аудитории проведения, полученный РЦОИ></u>, не устанавливается для резервных станций, ○ резервная станция: <u>не отмечается для основных станций</u>, ○ этап: <u>Региональная тренировка</u>, ○ предмет: <u><предмет, полученный из РЦОИ></u>, ○ дата экзамена: <u><дата экзамена, полученная от РЦОИ></u>; – получить от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, с сохранёнными интернет-пакетами. <p>На странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности проверить корректность системного времени; наличие загруженного пакета с ЭМ.</p> <p>Для ПО «Станция организатора» (дистрибутив – «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверить корректность найденного локального принтера; – загрузить пакет с сертификатами специалистов РЦОИ; – напечатать тестовую страницу границ печати (калибровочного листа); – отсканировать напечатанный на станции организатора калибровочный лист (страницу, напечатанную при проверке границ печати). <p><i>Важно! На станции организатора при проведении английского языка (устная часть) сканирование страниц, напечатанных при проверке границ печати, не производится.</i></p> <p><i>Важно! Напечатанная тестовая страница печати границ (калибровочный лист) передается руководителю ППЭ для последующей передачи организаторам в аудитории;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проверить: <ul style="list-style-type: none"> ○ качество тестового комплекта ЭМ, напечатанного при проведении технической подготовки, ○ воспроизведение аудиозаписи для аудирования при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть), ○ работоспособность токена члена ГЭК; – напечатать протокол технической готовности; – сохранить акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных 	Аудиторни ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).

Для ПО «Станция записи ответов»:

- выполнить проверку аудиоустройства, проверив:
 - качество тестовой аудиозаписи,
 - качество отображения КИМ,
 - токен члена ГЭК;
- сохранить коды активации станций записи ответов (один код на каждый предмет для каждой аудитории подготовки);
- загрузить пакет с сертификатами специалистов РЦОИ;
- сохранить паспорт технической готовности и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).

Для ПО «Станция КЕГЭ»:

- проверить наличие установленного стандартного ПО в соответствии с переданным перечнем версий:
 - редактор (редакторы) электронных таблиц,
 - текстовый редактор (редакторы),
 - среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python);
- проверить настройки рабочей папки экзамена;
- убедиться, что указан путь к рабочей папке экзамена,
- убедиться, что создана рабочая папка с именем <путь к корневой папке>\ГГГГ.ММ.ДД\;
- проверить работу с тестовым КИМ:
 - текст заданий КИМ четкий, хорошо читаем, элементы управления (кнопки, таблица для ввода ответов) не мешают его отображению,
 - успешно выполнены ввод и сохранение ответов на стандартное задание и на задание с ответом в табличном виде,
 - успешно сохранены прилагаемые файлы к заданиям в подпапку <путь к корневой папке>\ГГГГ.ММ.ДД\ТЕСН_КИМ_0987654345\,
- где <путь к корневой папке> – путь и наименование заданной корневой папки, ГГГГ.ММ.ДД дата экзамена, 0987654345 – номер технического КИМ; имена сохраненных файлов имеют вид:
КИМ_0987654345_<наименование файла в КИМ>.<расширение>;
 - успешно выполнено изменение ширины столбцов таблицы для ввода ответа и ширины окна, в котором находится таблица для ввода ответа,
 - кнопки вызова инструкции в ПО и сворачивания станции работоспособны;
- проверить регистрацию установленного стандартного ПО:
 - перейти на страницу «Регистрация стандартного ПО»,
 - убедиться, что успешно добавлены сведения об установленном стандартном ПО для каждой категории ПО,
 - убедиться, что отмечен флажок, подтверждающий, что предоставляемое участнику установленное стандартное ПО зарегистрировано, настроено и работоспособно при запущенной станции КЕГЭ;
- загрузить пакет с сертификатами специалистов РЦОИ;
- сохранить код активации станции КЕГЭ (один код для каждой аудитории);
- проверить токен члена ГЭК;
- сохранить паспорт технической готовности и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).

Важно! В составе паспорта технической готовности будет сформировано приложение, включающее сведения об установленном стандартном ПО, зарегистрированном в станции КЕГЭ

4.3.

Контроль технической готовности *основной* станции штаба ППЭ:

- проверить реквизиты станции штаба ППЭ:
 - код региона: <код субъекта, в котором проводится экзамен>,
 - код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>,
 - код ППЭ: <номер ППЭ, полученный от РЦОИ>,
 - номер компьютера: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>,
 - резервная станция: не отмечается для основных станций;
- проверить реквизиты экзамена:
 - этап: Региональная тренировка,

Штаб ППЭ,
член ГЭК,
руководитель
ППЭ,
технический
специалист

	<ul style="list-style-type: none"> ○ предмет: <предмет, полученный из РЦОИ>; ○ дата экзамена: <дата экзамена, полученная от РЦОИ>; – выполнить следующие действия на странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> ○ проверка системного времени, ○ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ, ○ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции штаба ППЭ, оценка качества сканирования, ○ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ (бланка регистрации) повторно, оценка качества сканирования (КЕГЭ), ○ проверка токена члена ГЭК; – сохранить протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия) 	
4.4.	<p>Завершение контроля технической готовности, регистрация станций на федеральном портале (тренировочная версия) в ЛК ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Передача актов» и передать акты технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), ○ нажать «Передать акты» и введите пароль к токenu члена ГЭК, ○ добавить в открывшемся окне файлы актов технической готовности станций, предназначенных для регистрации. <p><i>Важно! Акт технической готовности станции организатора учитывается как акт станции печати ЭМ.</i></p> <p><i>Важно! Акты технической готовности могут быть переданы при наличии сведений о рассадке.</i></p> <p><i>При передаче актов реализованы дополнительные проверки используемых компьютеров (ноутбуков). Передача запрещена в случаях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использования номера аудитории, отличного от данных «рассадки»; – не уникального использования номера компьютера в ППЭ; – передачи в день экзамена акта с ранее зарегистрированной станции, для которой на федеральном портале размещен ключ. <p><i>Важно! Для корректного формирования ключа доступа к ЭМ передача электронных актов технической готовности всех станций ППЭ должна быть завершена до 17-00 по местному времени за 1 календарный день до даты проведения экзамена</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.5.	<p>Передача статуса «Контроль технической готовности завершён» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ, ○ нажать для статуса «Контроль технической готовности завершён» ○ «Передать» и ввести пароль к токenu члена ГЭК. <p><i>Важно! Передача статуса завершения контроля технической готовности возможна только при условии наличия на федеральном портале (тренировочная версия) сведений о количестве автоматически распределенных участников по аудиториям ППЭ («рассадка»), а также при наличии переданных электронных актов технической готовности станций печати ЭМ для каждой аудитории проведения.</i></p> <p><i>Важно! Удаление/замена актов основных станций после передачи статуса «Контроль технической готовности завершён» запрещены. В случае необходимости удаления/замены ранее переданного акта следует отменить передачу статуса «Контроль технической готовности завершён», выполнить передачу соответствующего акта, затем передать статус «Контроль технической готовности завершён» повторно.</i></p> <p><i>Важно! Отмена статуса «Контроль технической готовности завершён» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.6.	Печать ДБО №2 для проведения РТМ на станции штаба ППЭ.	Штаб ППЭ, член

	<p>Получение и передача акта для ДБО№2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти по ссылке: «Печать ДБО№2» на станции штаба ППЭ, находясь на главной странице; – выбрать подключенный локальный принтер; – сохранить акт для ДБО№2, нажав кнопку «Сохранить акт для ДБО№2»; – выбрать подключенный флеш-накопитель в открывшемся окне «Выбор диска»; – выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – перейти в раздел «Получение ЭМ» на страницу «Получение ДБО№2»; – передать акт для ДБО№2, используя кнопку «Передать Акт для ДБО№2», а также подключенный токен члена ГЭК. <p><i>Важно! Передача акта для ДБО№2 выполняется один раз на весь период, передача нового акта для ДБО№2 необходима в случае замены локального принтера или станции штаба ППЭ.</i></p> <p>Для получения ключа для ДБО№2 подключите токен члена ГЭК в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Получить ключ для ДБО№2»; – указать количество бланков ДБО№2 для формирования ключа в окне «Получение ключа для ДБО№2» (под полем ввода количества бланков отображается максимальное доступное для запроса количество ДБО№2); – сохранить сформированный ключ на флеш-накопитель. <p>Загрузка ключа для ДБО№2 на станцию штаба ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти по ссылке: «Печать ДБО№2», находясь на главной странице станции штаба ППЭ; – убедиться в корректности выбора локального принтера; – нажать кнопку «Загрузить ключ для ДБО№2» и выбрать на флеш-накопителе сформированный вами ключ для ДБО№2. После загрузки в таблице «Сведения о количестве ДБО№2 в загруженном ключе» отобразится информации о количестве доступных для печати ДБО№2. <p><i>Важно! При отсутствии доступных для печати ДБО№2 необходимо получить новый ключ для ДБО№2 в ЛК ППЭ (тренировочная версия) и загрузить его на станцию Печать ДБО№2 на станции штаба ППЭ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Обновить информацию о токене» после обновления информации (отобразится зеленый текст: Токен проверен успешно); – ввести в поле «Количество ДБО№2 для печати» количество необходимых для печати ДБО№2, в количестве от 1 до 20, после чего нажать кнопку «Напечатать ДБО№2»; – проверить качество напечатанных ДБО№2, в окне «Подтверждение печати ДБО№2» подтвердить или забраковать направленный на печать комплект ДБО№2. <p><i>Важно! При ошибке в печати хотя бы одного ДБО№2 будет забракован полностью комплект напечатанных ДБО№2.</i></p> <p><i>Важно! Использование тренировочных ДБО№2 при проведении ЕГЭ запрещено.</i></p> <p><i>Важно! Если заданное количество ДБО№2 для печати превышает количество доступных для печати ДБО№2, указанное в сведениях о количестве ДБО№2 в загруженном ключе, то кнопка «Напечатать ДБО№2» становится недоступна</i></p>	<p>ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист</p>
4.7.	<p>Подготовка файлов (конвертов) с формой ППЭ-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> – напечатать: <ul style="list-style-type: none"> ○ необходимое количество форм ППЭ-11 с учетом сведений о «рассадке», оне менее одного черновика КЕГЭ на каждую аудиторию и поставить штамп образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, на каждом листе черновика, коды активации экзамена для основной станции КЕГЭ для каждой аудитории, <ul style="list-style-type: none"> ○ коды активации экзамена для основной станции записи ответов для каждой аудитории; – подготовить необходимое количество файлов (конвертов) для упаковки бланков участников (если указанные материалы не предоставляются РЦОИ) 	<p>Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист</p>
5.	Проведение РТМ	
5.1.	<p>Проверка печати на <i>основных</i> станциях организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – до начала РТМ на <i>основных</i> станциях организатора на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» выполнить печать тестовой страницы кнопкой «Проверить принтер» 	<p>Аудитории ППЭ, технический специалист</p>
5.2.	<p>Получение <i>основного</i> ключа доступа к ЭМ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов 	<p>Штаб ППЭ, член ГЭК, технический</p>

	<p>учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения основного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), ○ нажать «Получить основной ключ» и ввести пароль к токenu члена ГЭК. <p><i>В результате начнется скачивание файла основного ключа доступа к ЭМ средствами браузера;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – скопировать ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ. <p><i>Имя файла основного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_PP_ПППП_2023ММДД_main_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ</i></p>	специалист
5.3.	<p>Загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на <i>основных</i> станциях в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – загрузить ключ доступа к ЭМ на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>основных</i> станций организатора. <p>Для ПО «Станция организатора» (дистрибутив – «Станция для печати»):</p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти на страницу «Подготовка к печати ЭМ». <p>Для ПО «Станция записи ответов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти на страницу «Подготовка станции записи»; <p>Для ПО «Станция КЕГЭ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти на страницу «Подготовка станции КЕГЭ»; <p><i>В параметрах печати указано максимальное количество участников в аудитории в соответствии с «рассадкой»;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – подключить токен члена ГЭК, нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и ввести пароль доступа к токenu. <p><i>Важно! При переходе на страницу «Загрузка ключа доступа к ЭМ» выполняется удаление всех файлов и подпапок рабочей папки экзамена, указанной в интерфейсе станции: <путь к корневой папке> \ГТТГ.ММ.ДД, созданных при проведении технической подготовки. В случае сообщения о невозможности удаления какого-либо файла выполните удаление подпапки ТЕСН КИМ 0987654345 вручную</i></p>	Аудиторий ППЭ, член ГЭК, технический специалист
5.4.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ,</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнение бланков участников. – указать количество участников для печати ЭМ <i>меньше</i>, чем указано в «рассадке» на – странице «Подготовка к печати ЭМ»; – нажать кнопку: <ul style="list-style-type: none"> ○ «Загрузить задание по аудированию» для расшифровки задания по аудированию при проведении РТМ по английскому языку (письменному), ○ «Печать ЭМ» для перехода на страницу «Печать ЭМ», ○ «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ, в процессе печати забраковать один распечатанный экземпляр; – забраковать один из успешно распечатанных комплектов после завершения основной печати, отложить выбранный комплект в брак; – забраковать один из успешно распечатанных комплектов (бланков регистрации) после завершения основной печати, отложить выбранный комплект в брак (по предмету информатика (КЕГЭ)); – выполнить дополнительную печать ЭМ - оставшееся количество комплектов до значения участников в «рассадке» плюс комплект для замены забракованного по окончании печати комплекта; – заполнить регистрационные данные бланков участников в соответствии с данными форм ППЭ, полученными из РЦОИ, содержательную часть бланков погасить; – проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении печати в аудитории 	Аудиторий ППЭ, Организаторы в аудитории
5.5.	<p>Расшифровка и проведение экзамена на <i>основных</i> станциях КЕГЭ в аудиториях ППЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Прочитать КИМ» на странице «Подготовка станции КЕГЭ» для перехода к началу экзамена; – проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении расшифровки КИМ в аудитории 	Аудиторий ППЭ организаторы в аудитории
5.6.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях <i>подготовки</i> ППЭ.</p>	Аудиторий <i>подготовки</i>

	<ul style="list-style-type: none"> – указать на странице «Подготовка к печати ЭМ» количество участников для печати ЭМ <i>меньше</i>, чем указано в «рассадке»; – нажать кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу «Печать ЭМ»; – нажать «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ, в процессе печати забраковать один распечатанный экземпляр; – забраковать один из успешно распечатанных комплектов (бланков регистрации) после завершения основной печати, отложить выбранный комплект в брак; – выполнить дополнительную печать ЭМ - оставшееся количество комплектов до значения участников в «рассадке» плюс комплект для замены забракованного по окончании печати комплекта; – заполнить бланки регистрации данными участников; – проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении печати в аудитории и передать заполненные бланки регистрации для использования в аудиториях проведения 	ППЭ организаторы в аудитории
5.7.	<p>Расшифровка и проведение экзамена на <i>основных</i> станциях записи ответов в аудиториях <i>проведения</i> ППЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Прочитать КИМ» на странице «Подготовка станции записи» для перехода к началу экзамена; – проинформировать руководителя ППЭ об успешном завершении расшифровки КИМ в аудитории. <p><i>Дальнейшие действия выполняются в интерфейсе участника экзамена;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ввести номер бланка регистрации, выполнить запись номера КИМ и ввести код активации экзамена; – пройти последовательно все задания экзамена, прослушать выполненные аудиозаписи. <p><i>Количество проведенных экзаменов на каждой станции определяется по усмотрению субъекта РФ</i></p>	Аудитории <i>проведения</i> ППЭ организаторы в аудитории
5.8.	<p>Передача статуса «Экзамены успешно начались» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ○ ЛК ППЭ, ○ передать статус «Экзамены успешно начались», подтвердив вводом пароля к токену члена ГЭК. <p><i>Важно! Отмена статуса «Экзамены успешно начались» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
5.9.	<p>Прослушивание задания по аудированию при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Воспроизведение» на странице «Дополнительная печать ЭМ» – для перехода на страницу «Воспроизведение аудио»; – зачитать часть инструктажа участников, описывающую задание по аудированию; – запустить воспроизведение задания на странице «Воспроизведение аудио» после слов диктора: «Задание 1»: <ul style="list-style-type: none"> ○ остановить воспроизведение записи, ○ отрегулировать громкость по мере необходимости, ○ переключить аудиозапись на начало; – завершить инструктаж и запустить воспроизведение задания; – сообщить руководителю ППЭ об успешном завершении аудирования после завершения прослушивания задания по аудированию 	Аудитории ППЭ, организаторы в аудитории
5.10.	<p>Передача статуса «Аудирование успешно завершено» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть) после успешного прослушивания во всех аудиториях ППЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; 	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ, ○ передать статус «Аудирование успешно завершено», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК. <p><i>Важно! Отмена статуса «Аудирование успешно завершено» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	
5.11.	<p>Выполнение экзаменационной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выдать 1-2 ДБО №2 участнику/условному участнику с заполнением соответствующих форм ППЭ и регистрационных полей бланка 	<p>Аудиторни ППЭ, организаторы в аудиторни</p>
5.12.	<p>Выполнение экзаменационной работы условным участником КЕГЭ в интерфейсе участника экзамена.</p> <ul style="list-style-type: none"> – ввести номер бланка регистрации, напечатанного на станциях печати ЭМ в аудиториях <i>подготовки</i>, ввести код активации экзамена; – пройти последовательно все задания экзамена: <ul style="list-style-type: none"> ○ в заданиях 1 или 3 (на выбор) введите целое число от 0 до 99 и нажмите «Сохранить ответ», ○ в задании 2 введите на английской раскладке четыре символа w, x, y, z в произвольном порядке и нажмите «Сохранить ответ», ○ в двух-трех (на выбор) заданиях 4-8, 11-16, 19, 21-23 введите не более 10 цифр от 0 до 9 и нажмите «Сохранить ответ», ○ в задании 9: <ul style="list-style-type: none"> • сохранить каждый файл из приложенных к заданию (xlsx, xls, csv, ods). <p><i>Важно! Файлы, прилагаемые к заданиям КИМ, будут сохраняться в подпапку <путь к корневой папке> \ГТТГ.ММ.ДД\КЕГЭ_КИМ_КККККККККК\, где ГТТГ.ММ.ДД – дата экзамена, КККККККККК – номер КИМ участника. При этом в имя сохраненного файла будет добавлен номер КИМ: КИМ_КККККККККК_<наименование файла, отображаемого в интерфейсе на странице с заданием>. <расширение>;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ в задании 10: <ul style="list-style-type: none"> • сохранить каждый файл из приложенных к заданию (doc, docx, odt, rtf, txt), • свернуть станцию КЕГЭ, используя кнопку «_» в правом верхнем углу • станции, • открыть один из сохраненных файлов с использованием установленного текстового редактора, просмотреть содержимое файла, закрыть файл и текстовый редактор, • вернуться станцию КЕГЭ, ввести не более 10 цифр от 0 до 9 и нажать • «Сохранить ответ»; – в заданиях 17, 18, 20 (на выбор) в каждую ячейку таблицы введите не более 10 цифр от 0 до 9 и нажмите «Сохранить ответ»; <ul style="list-style-type: none"> ○ в заданиях 26, 27 (на выбор): <ul style="list-style-type: none"> • сохранить каждый файл из приложенных к заданию (txt), • свернуть станцию КЕГЭ, используя кнопку «_» в правом верхнем углу • станции, • открыть сохраненный файл(файлы) с использованием Блокнота (Notepad) или установленного тестового редактора, просмотреть содержимое файла, закрыть файл и программу, в которой выполнялся просмотр, • запустить любую среду разработки из установленных на компьютер, после успешного запуска закрыть среду разработки, • вернуть станцию КЕГЭ, в каждую ячейку таблицы ввести не более 10 цифр от 0 до 9 и нажать «Сохранить ответ»; ○ в задании 25: <ul style="list-style-type: none"> • заполнить произвольное количество строк в таблице, в каждой заполняемой строке в каждую ячейку вводить не более 10 цифр от 0 до 9 и нажать «Сохранить ответ»; • нажать кнопку «Завершить экзамен досрочно»; • убедиться, что все ответы сохранены, нажать кнопку «Завершить экзамен» и подтвердить завершение, • перенести контрольную сумму в бланк регистрации 	<p>Аудиторни ППЭ, работники ППЭ, имитирующие работу участников</p>
6.	Использование резервной станции организатора	

6.1.	<p>Важно! Использование резервной станции возможно лишь в аудитории, где вышла из строя основная станция.</p> <p>Получение резервного ключа доступа к ЭМ для резервной станции организатора, не задействованной для печати, в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ, ○ нажать «Получить резервный ключ» и ввести пароль к токenu члена ГЭК, в открывшемся окне «Получение резервного ключа», ○ выбрать <предмет, полученный из РЦОИ>, ○ отметить нештатную ситуацию: Использование новой резервной станции для печати ЭМ, ○ выбрать из списка: <ul style="list-style-type: none"> • <номер аудитории, в которой будет использована резервная станция>; • <номер компьютера резервной станции, которая будет использована>, ○ указать количество <ИК для печати>. <p><i>Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ подтвердить, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно», ○ нажать кнопку «Получить ключ». <p><i>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера;</i></p> – скопировать резервный ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ. <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_PP_ПППП_2024ММДД_reserve_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</i></p> <p>Важно! Сведения об использовании резервной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете повторно скачать основной ключ доступа после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных</p> 	Штаб ППЭ, член ГЭК, технический специалист
6.2.	<p>Загрузка и активация резервного ключа доступа к ЭМ на резервной станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – загрузить ключ доступа к ЭМ, полученный для резервной станции организатора на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» резервной станции организатора. <p><i>Номер аудитории будет заполнен автоматически с учетом сведений, указанных при запросе резервного ключа доступа на станции авторизации;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти на страницу «Подготовка к печати ЭМ»; – подключить токен члена ГЭК; – нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК»; – ввести пароль доступа к токenu 	Аудитория ППЭ, член ГЭК, технический специалист
6.3.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на резервной станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – указать количество участников для печати ЭМ, соответствующее количеству ненапечатанных ИК, на странице «Подготовка к печати ЭМ»; – нажать кнопку: <ul style="list-style-type: none"> ○ «Печать ЭМ» для перехода на страницу «Печать ЭМ», ○ «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ 	Аудитория ППЭ, организаторы в аудитории
7. Использование дополнительных ИК на задействованной станции организатора		
7.1.	<p>При получении на станции организатора сообщения о том, что закончились доступные для печати ИК, необходимо использовать кнопку «Изменить ключ» для перехода на страницу загрузки ключа</p>	Аудитория ППЭ, технический специалист
7.2.	<p>Получение резервного ключа доступа к ЭМ в случае необходимости использования резервных ИК для задействованной станции организатора в ЛК ППЭ (тренировочная</p>	Штаб ППЭ, член ГЭК,

	<p>версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ; – подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия); – нажать «Получить резервный ключ»; – ввести пароль к токenu члена ГЭК, в открывшемся окне «Получение резервного ключа»: <ul style="list-style-type: none"> ○ выбрать <предмет, полученный из РЦОИ>, ○ отметить нештатную ситуацию: Запрос дополнительных ЭМ для печати на уже задействованной станции, ○ выбрать из списка: ○ <номер аудитории, в которой не хватает ЭМ>, ○ <номер компьютера одной из станций организатора по выбранному предмету, из числа задействованных в указанной аудитории>, ○ указать количество <ИК для печати>. ○ Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются; ○ подтвердить, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок ○ «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно», ○ нажать кнопку «Получить ключ». – В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера: – скопировать <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ. <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид:</i> KEY_EGE_PP_ПППП_2024ММДД_reserve_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</p> <p><i>Важно! Сведения об использовании дополнительных ЭМ на задействованной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете повторно скачать <u>основной</u> ключ доступа к ЭМ после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных</i></p>	<p>технический специалист</p>
<p>7.3.</p>	<p>Загрузка и активация <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>задействованной</i> станции организатора: загрузить на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>задействованной</i> станции <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ, полученный в ЛК ППЭ (тренировочная версия); перейти на страницу «Подготовка к печати ЭМ»; подключить токен члена ГЭК,</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и ввести пароль доступа к токenu 	<p>Аудитория ППЭ, член ГЭК, технический специалист</p>
<p>7.4.</p>	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>задействованной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нажать кнопку «Загрузить задание по аудированию» на странице «Подготовка к печати ЭМ» для расшифровки задания по аудированию при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть); <p>Печать ЭМ» для перехода на страницу Печать ЭМ,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ «Печать» на странице «Печать ЭМ» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ 	<p>Аудитория ППЭ, организаторы в аудитории</p>
<p>7.5.</p>	<p>Использование резервной станции КЕГЭ <i>Важно! Использование резервной станции возможно лишь в аудитории, где вышла из строя основная станция</i></p>	
<p>7.6.</p>	<p>Получение <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ для <i>резервной</i> станции КЕГЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ: 	<p>Штаб ППЭ член ГЭК, технический специалист</p>

	<p>о подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), нажать «Получить резервный ключ», ввести пароль к токenu члена ГЭК в открывшемся окне «Получение резервного ключа»:</p> <p>выбрать предмет: 25 – Информатика,</p> <ul style="list-style-type: none"> • отметить нештатную ситуацию «Использование новой резервной станции для выполнения заданий КЕГЭ», • выбрать из списка <номер аудитории, в которой будет использована резервная станция>, • выбрать из списка <номер компьютера резервной станции, которая будет использована>, • подтвердить, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно» <p>нажать кнопку «Получить ключ».</p> <p>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера;</p> <p>– скопировать <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ:</p> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_PP_ПППП_2024ММДД_reserve_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</i></p> <p><i>Важно! Получение ключа для резервной станции доступно только для зарегистрированных ранее станций КЕГЭ. Регистрация станции КЕГЭ происходит путем отправки электронных актов технической готовности на федеральный портал (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия), в том числе в день проведения экзамена. Сведения об использовании резервной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости повторно скачать основной ключ доступа после получения резервного ключа, включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных, и обо всех станциях КЕГЭ, на которых должен проводиться экзамен.</i></p>	
7.7.	<p>Загрузка и активация <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>резервной</i> станции КЕГЭ: загрузить на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>резервной</i> станции КЕГЭ <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ.</p> <p><i>Номер аудитории будет заполнен автоматически с учетом сведений, указанных при запросе резервного ключа доступа на станции авторизации;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – перейти на страницу «Подготовка станции КЕГЭ»; – подключить токен члена ГЭК, – нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК»; – ввести пароль доступа к токenu; – нажать кнопку «Прочитать КИМ» для перехода к началу экзамена. <p><i>Дальнейшие действия на станции КЕГЭ выполняются аналогично действиям на основной станции КЕГЭ.</i></p> <p><i>Важно! Для активации экзамена используйте код активации основной станции КЕГЭ на дату экзамена и предмет для соответствующей аудитории</i></p>	Аудитория ППЭ, член ГЭК, технический специалист
8.	Использование резервной станции записи ответов	
8.1.	<p><i>Важно! Использование резервной станции возможно лишь в аудитории, где вышла из строя основная станция.</i></p> <p>Загрузка и активация <i>основного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>резервной</i> станции записи ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – загрузить на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>резервной</i> станции записи ответов <i>основной</i> ключ доступа к ЭМ. <p><i>Важно! Для резервной станции записи ответов может использоваться любой ключ доступа к ЭМ на дату экзамена – основной или полученный для использования на резервной станции печати ЭМ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ввести номер аудитории <i>проведения</i>, в которой будет использоваться станция записи ответов (номер места не должен повторять номера основных станций записи в аудитории, рекомендуется оставить номер места, установленный на этапе технической подготовки); – перезапустить станцию записи ответов; – выбрать соответствующий экзамен; – перейти на страницу «Подготовка станции записи»; – подключить токен члена ГЭК; – нажать кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК»; ввести пароль 	Аудитория проведения ППЭ, член ГЭК, технический специалист

	<p>доступа к токену;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нажать кнопку «Прочитать КИМ» для перехода к началу экзамена. <p><i>Дальнейшие действия на станции записи ответов выполняются аналогично действиям на основной станции записи ответов.</i></p> <p>Важно! Для активации экзамена используйте код активации основной станции на дату экзамена и предмет для соответствующей аудитории проведения</p>	
9.	Завершение РТМ в ППЭ	
9.1.	<p>Завершение экзамена в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проинформировать руководителя ППЭ о завершении экзамена в аудитории; - заполнить необходимые формы ППЭ; - выполнить сканирование заполненных бланков участников и форм ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> o нажать «Сканирование» на странице «Дополнительная печать ЭМ» (на странице «Аудирование» при проведении РТМ по английскому языку (письменная часть) станции организатора для перехода к сканированию бланков участников, o уточнить количество бланков регистрации для сканирования в окне «Сведения об аудитории», если оно отличается от количества напечатанных, а также количество использованных в аудитории ДБО№2, o выполнить сканирование заполненных бланков участников и форм ППЭ (ППЭ 05-02, ППЭ 12-04МАШ, ППЭ 12-02 (при наличии) на странице «Сканирование»; - пригласить технического специалиста и члена ГЭК для завершения экзамена: <ul style="list-style-type: none"> o на станции организатора (основных и задействованных резервных) в аудитории: <ul style="list-style-type: none"> • техническому специалисту необходимо экспортировать отсканированные материалы со станции организатора, • выполнить печать протокола и сохранение журнала работы станции, o на станциях КЕГЭ (основных и задействованных резервных) в аудитории: <ul style="list-style-type: none"> • техническому специалисту необходимо сохранить ответы со всех задействованных станций КЕГЭ в аудитории, • на последней задействованной станции КЕГЭ в аудитории выполнить экспорт сохраненных ответов участников, o на станциях записи ответов (основных и задействованных резервных) в аудитории проведения: <ul style="list-style-type: none"> • техническому специалисту необходимо сохранить ответы со всех задействованных станций записи ответов в аудитории, • на последней задействованной станции записи ответов в аудитории выполнить экспорт сохраненных ответов участников; - собрать заполненные бланки в файл или конверт; - заполнить форму сопроводительного бланка к материалам ЕГЭ (форма ППЭ-11). <p><i>Важно! При завершении экзамена по английскому языку (устная часть) сканирование бланков участников и форм ППЭ производится в штабе ППЭ на станции штаба ППЭ.</i></p> <p><i>Важно! Для завершения экзамена по английскому языку (устная часть) на станции печати ЭМ в аудитории подготовки техническому специалисту необходимо выполнить печать протокола и сохранить журнал работы станции организатора на флеш-накопитель</i></p>	Аудитория ППЭ, организаторы в аудитории
9.2.	<p>Формирование зашифрованного пакета с ответами участников КЕГЭ с использованием токена члена ГЭК и сопроводительного бланка для передачи в РЦОИ:</p> <p>Важно! В ППЭ должна быть определена схема сохранения ответов участников КЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Для каждого технического специалиста, выполняющего сохранение ответов участников КЕГЭ (при этом ответы из одной аудитории должны сохраняться на один флеш-накопитель); o для каждой аудитории ППЭ. <ul style="list-style-type: none"> - в зависимости от принятой схемы сохранения ответов участников КЕГЭ после сохранения ответов участников КЕГЭ на последней станции КЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ пригласите члена ГЭК с токеном; ✓ перейдите на страницу «Экспорт пакета с ответами участников», подтвердив необходимость формирования зашифрованного пакета с ответами участников КЕГЭ; ✓ подключите флеш-накопитель для сохранения ответов участников КЕГЭ повторно; ✓ нажмите «Проверить сохраненные ответы», выберите подключенный флеш-накопитель для сохранения ответов участников КЕГЭ и дождитесь завершения проверки; <p><i>Важно! Выполняется проверка всех ранее сохраненных на флеш-накопитель файлов ответов участников КЕГЭ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ подключите токен члена ГЭК, нажмите «Обновить информацию о токене» 	Аудитория ППЭ, технический специалист, член ГЭК

	<p>для ввода пароля к токену;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ нажмите «Экспортировать» для формирования пакета (пакетов) с ответами участников КЕГЭ, включающего ранее сохраненные на флеш-накопитель файлы ответов; ✓ ознакомьтесь и подтвердите сведения о составе экспортируемых ответов участников; <p>Важно! Не извлекайте токен и флеш-накопитель до окончания процесса экспорта пакетов с ответами участников КЕГЭ.</p> <p>В результате будут сформированы и размещены в папке PPE_Results_EGE флеш-накопителя зашифрованные пакеты с ответами участников КЕГЭ (*.kbnk), по одному на каждую аудиторию, и файл в формате pdf, включающий сведения о содержании сформированного пакета (пакетов) с ответами участников КЕГЭ, содержащимися на флеш-накопителе.</p> <ul style="list-style-type: none"> – напечатайте сохраненный на флеш-накопитель сопроводительный бланк (печать может быть выполнена на любом компьютере, оборудованном принтером, в аудитории или штабе ППЭ). <p>Важно! На каждом флеш-накопителе может находиться только один сопроводительный бланк на дату экзамена и зашифрованные пакеты с ответами участников КЕГЭ по одному на каждую аудиторию, найденные в процессе экспорта ранее сформированные пакеты и сопроводительные бланки на ту же дату экзамена будут удалены.</p>	
9.3.	<p>Формирование зашифрованного пакета с аудиответами участников устного экзамена с использованием токена члена ГЭК:</p> <p>Важно! В ППЭ должна быть определена схема сохранения ответов участников устного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ для каждого технического специалиста, выполняющего сохранение ответов участников устного экзамена (при этом ответы из одной аудитории должны сохраняться на один флеш-накопитель); ○ для каждой аудитории ППЭ. <ul style="list-style-type: none"> – в зависимости от принятой схемы сохранения аудиозаписей ответов участников устного экзамена после сохранения аудиозаписей ответов участников устного экзамена на последней станции записи ответов: <ul style="list-style-type: none"> ✓ пригласите члена ГЭК с токеном; ✓ перейдите на страницу «Экспорт пакета с ответами участников», подтвердив необходимость формирования зашифрованного пакета с аудиответами участников устного экзамена; ✓ подключите флеш-накопитель для сохранения устных ответов участников экзамена повторно; ✓ нажмите «Проверить сохраненные ответы», выберите флеш-накопитель с ответами и дождитесь завершения проверки; <p>Важно! Выполняется проверка всех ранее сохраненных на флеш-накопитель аудиозаписей ответов участников устного экзамена.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ подключите токен члена ГЭК, нажмите «Обновить информацию о токене» для ввода пароля к токену; ✓ нажмите «Экспортировать» для формирования пакета с аудиответами участников устного экзамена, включающего ранее сохраненные на флеш-накопитель аудиозаписи ответов; ✓ ознакомьтесь и подтвердите сведения о составе экспортируемых аудиответов участников; <p>Важно! Не извлекайте токен и флеш-накопитель до окончания процесса экспорта пакетов с аудиответами участников устного экзамена.</p> <p>В результате будут сформированы и размещены в папке PPE_Results_EGE флеш-накопителя зашифрованные пакеты с аудиответами участников устного экзамена (*.abnk), по одному на каждый предмет и аудиторию, и файл в формате pdf, включающий сведения о содержании сформированных пакетов с аудиответами участников устного экзамена, содержащихся на флеш-накопителе.</p> <ul style="list-style-type: none"> – напечатайте сохраненный на флеш-накопитель сопроводительный бланк (печать может быть выполнена на любом компьютере, оборудованном принтером в аудитории или штабе ППЭ). <p>Важно! На каждом флеш-накопителе может находиться только один сопроводительный бланк на дату экзамена и зашифрованные пакеты с аудиответами участников устного экзамена по одному на каждый предмет и аудиторию, найденные в процессе экспорта ранее сформированные пакеты и сопроводительные бланки на ту же дату экзамена будут удалены.</p> <ul style="list-style-type: none"> – передайте в штаб ППЭ: ВДП тренировочный с использованными бланками регистрации, заполненные формы и флеш-накопитель для сохранения устных ответов участников экзамена 	<p>Аудитория проведения ППЭ, член ГЭК, технический специалист, организаторы в аудитории</p>

9.4.	<p>Завершение экзамена на <i>резервных</i> станциях организатора, КЕГЭ, записи ответов, не задействованных при проведении экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> – завершить экзамен на резервной станции: <ul style="list-style-type: none"> ○ для станции организатора завершение экзамена допускается, если данная станция не будет востребована для дополнительной печати комплектов ЭМ, ○ для станции КЕГЭ завершение экзамена допускается после завершения экзамена во всех аудиториях, ○ для станции записи ответов завершение экзамена допускается после завершения экзамена во всех аудиториях проведения; – напечатать протокол печати ЭМ в ППЭ (только на станциях организатора); – сохранить журнал работы станции на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ 	Штаб ППЭ, технический специалист
9.5.	<p>Передача статуса «Экзамены завершены» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; <p>перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), ○ передать статус «Экзамены завершены», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК. <p><i>Важно! Отмена статуса «Экзамены завершены» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
9.6.	<p>Передача журналов работы основных и резервной станций записи ответов, основных и резервной станций печати ЭМ/станций организатора, основных и резервных станций КЕГЭ по мере их поступления из аудиторий ППЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Передача журналов»; – передать журналы работы станций: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), ○ нажать «Передать журналы», ○ ввести пароль к токenu члена ГЭК, ○ добавить в открывшемся окне файлы журналов работы станций 	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
10. Передача ЭМ из ППЭ в РЦОИ		
10.1	<p><i>Важно! Активация станции штаба ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования ЭМ.</i></p> <p>Сканирование форм ППЭ в штабе ППЭ, экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – загрузить ключ доступа к ЭМ на <i>основной</i> станции штаба ППЭ; – активировать ключ доступа к ЭМ токеном члена ГЭК. <p><i>Важно! Загрузка на станцию штаба ППЭ электронных журналов работы станций организатора, на которых успешно выполнено сканирование в аудитории, не выполняется;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнить необходимые формы ППЭ; – выполнить сканирование форм ППЭ в аудиторию штаб ППЭ; – выполнить после завершения сканирования форм ППЭ экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ 	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
10.2.	<p><i>Важно! Активация станции штаба ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования ЭМ, поступающих из аудиторий проведения в штаб ППЭ.</i></p> <p>Сканирование бланков регистрации участников английского языка (устная часть) и форм ППЭ, экспорт пакета с электронными образами бланков регистрации участников английского языка (устная часть) и форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – загрузить ключ доступа к ЭМ на <i>основной</i> станции штаба ППЭ. В результате будут автоматически созданы аудитории проведения в соответствии с рассадкой; – активировать ключ доступа к ЭМ токеном члена ГЭК. <p><i>Важно! Загрузка электронных журналов работы станций печати ЭМ для устных экзаменов не выполняется;</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> – для каждой аудитории <i>проведения</i>, задействованной в РТМ: <ul style="list-style-type: none"> ○ выбрать аудиторию, ввести количество бланков регистрации участников, выполнявших экзаменационную работу в этой аудитории, ○ выполнить сканирование заполненных бланков, полученных из аудиторий. <p><i>Важно! В случае необходимости калибровка сканера для аудитории проведения устного экзамена выполняется с использованием эталонного калибровочного листа;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – заполните необходимые формы ППЭ; – выполните сканирование форм ППЭ в аудиторию «Штаб ППЭ»; – после завершения сканирования бланков регистрации всех аудиторий и форм ППЭ выполните экспорт пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ. <p><i>Важно! Не извлекайте токен и флеш-накопитель до окончания процесса экспорта пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – В результате будут сформированы и размещены в папке <i>PPE Results_EGE</i> флеш-накопителя зашифрованные пакеты с электронными образами бланков и форм ППЭ (*.bnk), по одному на каждую аудиторию и один для специальной аудитории «Штаб», найденные в процессе экспорта ранее сформированные пакеты с аналогичными реквизитами: дата экзамена, аудитория (в т.ч. Штаб), предмет – будут удалены 	
10.3.	<p>Передача в РЦОИ пакета (пакетов) с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, проверка комплектности передаваемых ЭМ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на странице «Передача ЭМ в РЦОИ» для каждого предмета проверьте комплектность сканирования и полноту передачи: <ul style="list-style-type: none"> ✓ в случае неполноты передачи проверьте состав загруженных пакетов по соответствующему предмету, загрузите недостающие; ✓ в случае некомплектности сканирования проверьте корректность заполнения данных в пакете – количество отсканированных работ должно быть равно количеству участников, минус неявившиеся, при необходимости скорректируйте данные на станции организатора/сканирования и загрузите новый пакет; – в списке со статистикой передачи файлов пакетов нажмите на кнопку «Передать» для соответствующего предмета: <ul style="list-style-type: none"> ✓ при нарушении комплектности сканирования или полноты передачи ЭМ запросите код доступа в РЦОИ, в окне «Передача ЭМ в РЦОИ» введите код доступа РЦОИ и нажмите кнопку «Передать» <p>В результате статус переданных пакетов будет изменен на «Направлен в РЦОИ»</p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
10.4.	<p>Передача статуса «Материалы переданы в РЦОИ» в систему мониторинга в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – дождаться получения подтверждения от РЦОИ (статус «Подтвержден») по переданному пакету в ЛК ППЭ (тренировочная версия) на странице «Проведение экзамена» на вкладке «Передача ЭМ в РЦОИ» в списке загруженных файлов пакетов по предмету; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> ○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия), ○ передать статус «Материалы переданы в РЦОИ», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК. <p><i>Важно! Отмена статуса «Материалы переданы в РЦОИ» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
10.5.	<p>Завершение экзамена на станциях штаба ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – завершить экзамен на <i>основной и резервной</i> станциях штаба ППЭ после получения подтверждения о получении бланков в РЦОИ; – сохранить протокол и журнал работы основной и резервной станций штаба ППЭ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ 	Штаб ППЭ, технический специалист
10.6.	<p>Передача журналов работы <i>основной и резервной</i> станций штаба ППЭ в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнить вход в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ; – убедиться, что выбрана <дата экзамена, полученная от РЦОИ>, и код ППЭ соответствует <номеру ППЭ, полученному от РЦОИ>; – перейти в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Передача журналов»; 	Штаб ППЭ, член ГЭК, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none">— передать журналы работы станций ППЭ:<ul style="list-style-type: none">○ подключить токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ (тренировочная версия);○ нажать «Передать журналы»,○ ввести пароль к токёну члена ГЭК,○ добавить в открывшемся окне файлы журналов работы станций ППЭ	
--	---	--