

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 9»**  
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2024 ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	2024 г.	Директор школы Шелковская Л.И.
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В.
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			

2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В.
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе, инструктивные совещания работников МБОУ СОШ №9 «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	1 раз в год	Директор школы Шелковская Л.И.
2.3.	Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции на сайте ОУ	1 раз в год	Администратор сайта
2.4.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Документовед
2.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы. Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовой базы, регламентирующей функционирование в ОУ различных форм самоуправления, создаваемых в целях развития государственно-общественных форм управления в сфере образования.	2024 г.	Директор школы Шелковская Л.И.
2.6.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	2024 г.	Директор школы Шелковская Л.И.
2.7.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	2024 г.	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В.
2.8.	Ведение разъяснительной работы непосредственно и через средства массовой информации, в т.ч. электронные, по вопросам требований действующего законодательства в рамках компетенции ОУ	В течение года	Директор школы Шелковская Л.И.
2.9.	Создание и функционирование на сайте МБОУ СОШ №9 специальной страницы для отзывов о деятельности образовательного учреждения	В течение года	Администратор сайта
2.10.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	I квартал	Заместитель директора ВР

		2024 г.	Гаранина Ю.В.
2.11.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.	Ежеквартально	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В.
2.12.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы Шелковская Л.И.
2.13.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	декабрь 2024 г.	Директор школы Шелковская Л.И.
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте <a href="https://sh9-zapolyarnyj-r47.gosweb.gosuslugi.ru/">https://sh9-zapolyarnyj-r47.gosweb.gosuslugi.ru/</a> информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2024 г.	Администратор сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	2024 г. по мере поступления	Документовед
<b>4. Совершенствование работы школы по профилактике коррупционных и других правонарушений среди обучающихся и населения</b>			
4.1.	Проведение социологических исследований «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»	В течение года	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В.
4.2.	Проведение уроков по обществознанию в 9, 10, 11 классах по изучению Федерального закона «О борьбе с коррупцией»	Апрель 2024 г.	Учителя обществознания

4.3.	Профилактические беседы с педагогами «Понятие коррупции, ее вред, основные методы борьбы».	апрель	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В.
4.4.	Школьный открытый доклад директора о деятельности образовательного учреждения по итогам учебного года	сентябрь	Директор школы Шелковская Л.И.
4.5.	Опубликование отчета о формировании и расходовании внебюджетных средств на сайте ОУ	декабрь	Администратор сайта
4.6.	Разъяснительная работа в системе родительских собраний	1 раз в полугодие	Классные руководители
4.7.	Комплекс мероприятий в рамках международного дня борьбы с коррупцией. Проведение классных часов «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	декабрь	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В., классные руководители
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Декабрь	Директор школы Шелковская Л.И.
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В.
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Профилактические акции с привлечением работников РОВД, организация выступлений перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Заместитель директора ВР Гаранина Ю.В., социальный педагог